



CITTA' di PIAZZOLA sul BRENTA

PROVINCIA DI PADOVA

143

n. 12 - 4° Area LL.PP.

CIG 6151780174

prot. n° 2593 del 25.02.2015

OGGETTO: CONFERIMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE PER L'ANNO 2015 A COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B) AI SENSI DELLA NORMATIVA REGIONALE (L.R. N. 23/2006 E DGR N. 4189 DEL 18.12.2007).
DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTA la delibera di Consiglio comunale n. 50 del 28.11.2007, integrata con successiva delibera di C.C. n. 52 del 28.12.2007, con cui sono state affidate al Consorzio Bacino di Padova Uno le funzioni di organizzazione, coordinamento e controllo della gestione dei rifiuti urbani;

DATO ATTO che il Consorzio ha affidato a ETRA SpA la concessione per la gestione del servizio di igiene ambientale e che, dunque, con il Contratto di servizio per la gestione dei rifiuti urbani, sottoscritto tra Consorzio Bacino Pd1 ed ETRA SpA (approvato con la citata delibera di C.C. n. 52/2007) ha disposto l'affidamento a ETRA SpA della gestione dell'intero ciclo integrato dei rifiuti (a partire dal 01.01.2008), nel rispetto delle modalità tecniche evidenziate di anno in anno nel Piano Finanziario;

- Che tra i vari servizi previsti dal Piano Finanziario veniva disposta la possibilità di attivare nuovi servizi territoriali complementari e affini a quelli della gestione rifiuti, tra cui la gestione del verde pubblico;
- che il Comune di Piazzola sul Brenta ha attivato questo servizio (art. 1 del contratto);

RILEVATO, pertanto, che il servizio di gestione del verde pubblico nel territorio comunale (taglio, raccolta e smaltimento) è stato svolto negli anni precedenti da ETRA SpA in quanto servizio rientrante nel contratto per la gestione dei rifiuti urbani;

ATTESO che le modalità della gestione del verde pubblico, sono state definite da apposito disciplinare che rientra nei contenuti del Piano finanziario citato;

DATO ATTO che i costi derivanti dalla gestione del servizio di igiene ambientale, (e quindi del verde) effettuato da ETRA SpA, erano coperti dal Piano finanziario, predisposto e approvato dal soggetto gestore, la cui articolazione delle tariffe è stata approvata dal Comune;

ATTESO che fino all'anno 2013 il servizio di gestione del verde pubblico rientrava nella copertura della Tariffa di Igiene Ambientale TIA, mentre con l'entrata in vigore del D.L. 201/2011 convertito nella Legge n. 214 del 22.12.2011, viene istituito il nuovo tributo sui rifiuti e sui servizi; con la conseguenza che il servizio di raccolta rifiuti viene suddiviso da quello dei servizi indivisibili collegati al servizio di igiene ambientale;

CONSIDERATO che con la Legge di stabilità 2014, tale suddivisione viene puntualmente definita, suddividendo tra la componente del servizio di raccolta e trattamento rifiuti (coperta dalla Tassa sui rifiuti TARI) e la componente dei servizi indivisibili (coperta dalla Tassa sui servizi indivisibili TASI);

ATTESO che dal 2014 i costi derivanti dalla gestione del verde pubblico devono avere una autonoma regolamentazione e quindi una copertura a carico del bilancio comunale non potendo più essere inseriti nel Piano finanziario per la gestione dei rifiuti;

RAVVISATA la necessità di garantire il servizio di gestione del verde per l'anno 2015, dando atto che si dovrà procedere con l'individuazione della ditta esecutrice del servizio;

CONSIDERATO che ETRA spa per l'affidamento del servizio verde da svolgere a Piazzola sul Brenta è ricorso ad una Cooperativa Sociale sulla base di apposita convenzione ai sensi della Legge 08.11.1991, n. 381 e della L.R. 3.11.2006, n. 23 e s.m.i., previsto esperimento di gara pubblica con affidamento all'offerta economicamente più vantaggiosa ;

VISTO il Regolamento C.E. n. 1336/2013 del 13.12.2013, di modifica delle precedenti direttive europee riguardo alle soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti, il quale fissa dal 1° gennaio 2014 a € 207.000,00 l'importo netto della soglia dei contratti pubblici di rilevanza comunitaria;

VISTA la L.R. n. 23 del 03 novembre 2006, recante "Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale" che, (art. 1), che riconosce "il rilevante valore e la finalità pubblica della cooperazione sociale nel perseguimento della promozione umana e dell'integrazione sociale dei cittadini nell'interesse generale della comunità" e che, (art. 2), nel fornire la definizione di cooperative sociali, riconosce che "esse operano senza fine di lucro, con lo scopo di perseguire... .. l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione sociale delle persone";

CONSIDERATO che la suddetta normativa regionale (art. 10), demanda alla Giunta Regionale il compito di disciplinare le modalità di affidamento dei servizi alle cooperative sociali "definendo, in particolare, le procedure per l'affidamento dei servizi, per il convenzionamento diretto nonché le convenzioni-tipo... cui debbono uniformarsi i contratti tra cooperative sociali, enti pubblici e società a partecipazione pubblica regionali" e che le convenzioni-tipo riguardano, tra l'altro, la gestione dei servizi alla persona;

VISTA altresì la Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 4189 del 18 dicembre 2007 recante "Atto di indirizzo per la regolamentazione dei rapporti tra soggetti pubblici e terzo settore, con particolare riferimento ai sistemi di affidamento dei servizi alle cooperative sociali";

RITENUTO che, nell'ambito delle modalità di regolamentazione dei rapporti tra soggetti pubblici e terzo settore, previsti dalla succitata D.Gr. n. 4189/2007, il ricorso al convenzionamento diretto sia la modalità più opportuna e rispondente alle esigenze dell'Ente, con riferimento all'affidamento del servizio di **manutenzione del verde pubblico comunale**, in quanto l'importo dell'affidamento è inferiore alla soglia comunitaria prevista dalle direttive europee;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 26 del 25.02.2015 con la quale è stato espresso atto di indirizzo affinché l'affidamento del servizio di manutenzione del verde pubblico comunale avvenga nei confronti di cooperativa di tipo B), ai sensi della L.R. n. 23/2006 e della DGR n. 4189 del 18 dicembre 2007, al fine di perseguire gli obiettivi di inserimento nel mondo del lavoro di persone svantaggiate di cui all'art. 4 della legge 381/1991 e che pertanto è possibile procedere all'affidamento del servizio in deroga alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e secondo le disposizioni della DGR n. 4189 del 18 dicembre 2007, demandando al Responsabile dell'area tecnica Lavori pubblici, Manutenzioni e Ambiente l'adozione di ogni provvedimento conseguente, nei limiti e nei termini, nonché secondo le procedure a tal fine previste in materia;

RITENUTO pertanto di riservare l'affidamento del servizio, così come indicato dalla Giunta Comunale a Cooperativa Soc. di tipo B), nei modi indicati dalla L.R. n. 23/2006 e della DGR n. 4189 del 18 dicembre 2007 alle Coop. Soc. di tipo B) interessate a svolgere il servizio aventi le seguenti caratteristiche:

- iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali del Veneto, ai sensi dell'art. 6, comma 2 lett. a), della LR 23/2006, o ad altri albi regionali delle cooperative sociali (istituiti ai sensi dell'art. 9 della L. 381/1991);
- regolarità con le norme concernenti la revisione periodica cooperativa di cui al D. Lgs. 220/2002;
- osservanza delle norme di cui agli articoli 2,3,4,5,6 della Legge 3.4.2001, n. 142, relative al rispetto dei diritti individuali e collettivi del socio lavoratore, al trattamento economico, all'osservanza delle disposizioni in materia di previdenziale ed assicurativa e ad alle altre normative applicabili al socio lavoratore, nonché all'esistenza ed al rispetto del regolamento interno alla cooperativa sociale;
- rispetto nei confronti dei lavoratori delle normative vigenti in materia assicurativa e previdenziale, retributiva e di prestazione del lavoro;

PRESO ATTO:

- che l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- che l'art. 328 del D.P.R. Del 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. n. 163/2006" in attuazione delle direttive 2004/17/CE introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all'art. 85 comma 13 dello stesso Codice prevedendo le modalità attraverso le quali le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia;
- che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:
 - ordine diretto d'acquisto (OdA);
 - richiesta di offerta (RdO);
- l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135 stabilisce che "...i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

VERIFICATA la presenza e la disponibilità nel mercato elettronico del metaprodotto relativo al servizio in oggetto;

DATO ATTO pertanto che:

- l'affidamento del servizio avverrà tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 con la modalità della Richiesta di Offerta, sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della servizio, riservando la partecipazione alle sole Coop. di tipo B) di cui alla L. n. 381/91 e L.R. 23/2006 iscritte all'albo regionale così come da atto di indirizzo formalizzato mediante deliberazione di G.C. n. 61 del 25/06/2014;
- l'ammontare dell'appalto è pari a € 180.500,00 più € 4.500,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e così per complessivi € 185.000,00 al quale dovrà essere aggiunta l'Iva di legge;

VISTA la seguente documentazione di gara predisposta dall'U.T.C.:

- Bando/Capitolato d'appalto e relativi allegati;
- Computo metrico estimativo;
- Elenco Coop. da invitare per la formulazione dell'offerta (documento che rimane agli atti UTC);
- Istanza partecipazione;
- Schema offerta;

RILEVATO che il servizio prevede lo svolgimento dei seguenti servizi:

- sfalcio aree verdi per n° 8 tagli con raccolta o 14 in modalità "mulcing"
- manutenzione alberature e siepi
- sfalcio dei cigli stradali per n° 4 interventi annui
- sfalcio dei percorsi del Brenta, per 1 intervento annuo
- svuotamento cestini aree verdi
- verifica strutture ludiche nei parchi gioco
- servizi di igiene ambientale per derattizzazione e disinfestazione

VISTO il Tit. 1, Funz.9, Serv. 6, Int. 3, cap. 5911 "Spesa gestione del verde" del corrente bilancio in corso di definizione che presenta la sufficiente dotazione finanziaria;

PREMESSO che con delibera n° 93 del 17.09.2014 la Giunta Comunale ha approvato il P.E.G. che definisce gli obiettivi di gestione e la relativa dotazione finanziaria affidata ai responsabili dei servizi, e le successive integrazioni alle dotazioni finanziarie relative agli obiettivi medesimi per il triennio 2014-2016;

VISTA il decreto sindacale n° 3 del 02.02.2015, prot. n° 1382, relativa all'attribuzione delle funzioni gestionali di cui all'art. 107, del D.Lgs n° 267/2000;

DATO ATTO che, con la sottoscrizione del presente atto, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

1. **di appaltare** il servizio di manutenzione del verde pubblico comunale anno 2015 a cooperativa di tipo B), ai sensi della L.R. n. 23/2006 e della DGR n. 4189 del 18 dicembre 2007, al fine di perseguire gli obiettivi di inserimento nel mondo del lavoro di persone svantaggiate di cui all'art. 4 della legge 381/1991, così come previsto dalla deliberazione di G.C. n. 61 del 25/06/2014;

2. di dare atto che :

- l'affidamento del servizio avverrà tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 con la modalità della richiesta di offerta, sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della servizio riservando la partecipazione alle sole Coop. di tipo B) di cui alla L. n. 381/91 e L.R. 23/2006 iscritte all'albo regionale, così come da atto di indirizzo formalizzato mediante deliberazione di G.C. n. 61 del 25/06/2014;
- l'ammontare dell'appalto è pari a € 180.500,00 più € 4.500,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e così per complessivi € 185.000,00 al quale dovrà essere aggiunta l'Iva di legge e così per complessivi €. 225.700,00, così come indicato nel computo metrico predisposto dall'U.T.C.;

3. di approvare la seguente documentazione di gara allegata e predisposta dall'U.T.C.:

- Bando/Capitolato d'appalto e relativi allegati;
- Computo metrico estimativo;
- Elenco Coop. da invitare per la formulazione dell'offerta (documento che rimane agli atti UTC);
- Istanza partecipazione;
- Schema offerta;

4. di prenotare la somma di €. 225.700,00 (IVA compresa) alle singole voci di bilancio di seguito specificate, dando atto che la liquidazione della spesa relativa avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000:

- Tit. 1, Funz.9, Serv. 6, Int. 3, cap. 5911 "Spesa gestione del verde" Es. 2015;

5. di impegnare la somma di € 225,00 a favore dell'AVCP per contributo gara che trova imputazione al al Tit. 1/ Funz. 1 Serv. 5/ int. 4/ (cap. 1308) "canoni e altre prestazioni passive sul patrimonio" Es. 2015;

Piazzola sul Brenta, li 25.02.2015



IL RESPONSABILE DEI LL.PP.

Arch. Massimiliano Baldo

Parere di regolarità contabile ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni e Visto di regolarità attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

Piazzola sul Brenta, li 25/02/15

IL CAPO AREA FINANZIARIA



CITTA' di PIAZZOLA sul BRENTA

PROVINCIA DI PADOVA

C.a.p. 35016
Tel (049) 9697911
Fax (049) 9697930
E-Mail: lavoripubblici@comune.piazzola.pd.it

Cod. Fisc. 80009670284
P.ta IVA 00962850285

CIG 6151780174

***CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SULLE MODALITA' DI ESPLETAMENTO
DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE E DI IGIENE
AMBIENTALE ANNO 2015***

IL RESPONSABILE DEI LL.PP.
Arch. Massimiliano Baldo

SOMMARIO

NORME GENERALI	3
ARTICOLO N° 1 - OGGETTO DELLA GARA	3
ARTICOLO N° 2 - CARATTERE DELLA GARA	3
ARTICOLO N° 3 – MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E DURATA	3
ARTICOLO N° 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	4
ARTICOLO N° 5 - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA	5
ARTICOLO N° 6 - CONTRATTO	6
ARTICOLO N° 7 – CAUZIONE DEFINITIVA	6
ARTICOLO N° 8 – INFRAZIONI, PENALITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO	7
ARTICOLO N° 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RISCATTO	8
ARTICOLO N° 10 - RESPONSABILITÀ VERSO TERZI	8
ARTICOLO N° 11 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA INCARICATA	8
ARTICOLO N° 12 - OSSERVANZA DEI CONTRATTI DI LAVORO	9
ARTICOLO N° 13 - SPESE CONTRATTUALI	9
ARTICOLO N° 14 - CESSIONE E SUBAPPALTO	10
ARTICOLO N° 15 - CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE E ORDINI DI SERVIZIO	10
ARTICOLO N° 16 - PAGAMENTI	10
ARTICOLO N° 17 - CONTROVERSIE	11
ARTICOLO N° 18 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI	11
ARTICOLO N° 19 - REVISIONE DEL CANONE	11
ARTICOLO N° 20 – AMPLIAMENTO E/O RIDUZIONE DEI SERVIZI E AGGIORNAMENTO CANONE	11
ARTICOLO N° 21 – REPORTISTICA DI INTERVENTO	12
ARTICOLO N. 22 – MODALITÀ OPERATIVA MANUTENZIONE ORDINARIA	12
ARTICOLO N° 23 - PRESCRIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA	16
ARTICOLO N° 24 – DISPONIBILITÀ DELLE AREE PER SPONSORIZZAZIONI	16
ALLEGATI:	
ALLEGATO 1 A - Aree degli interventi di sfalcio tappeto erboso-	21
ALLEGATO 1 B - Elenco cestini	24
ALLEGATO 1 C - Raccolta foglie, interventi di potature, taglio siepi	24
ALLEGATO 1 D - Impianto e manutenzione delle aiuole fiorite	26
ALLEGATO 1 E - Sfalcio cigli stradali	27
ALLEGATO 1 F - Sfalcio percorsi del Brenta	29
ALLEGATO 1 G - Sfalcio del tappeto erboso con trattore con sbarra sfalciante e senza raccolta:	30
ALLEGATO 1 H - Taglio polloni:	30
ALLEGATO 1 I - Verifica dell'integrità delle strutture ludiche	33
ALLEGATO 1 L - Trattamenti di diserbo e raschiatura erbe infestanti su bordi stradali	34

Norme Generali

Articolo n° 1 - Oggetto della gara

La presente procedura consiste nell'espletamento da parte della ditta incaricata, secondo le modalità indicate ai successivi articoli, delle seguenti prestazioni sul territorio del Comune di Piazzola sul Brenta

- Sfalcio tappeto erboso, con e senza raccolta ed in modalità mulcing;
- Svuotamento cestini;
- Potature e taglio siepi ed alberature;
- Raccolta foglie;
- Manutenzione aiuole;
- Sfalcio cigli stradali ad aree verdi;
- Sfalcio percorsi del Brenta;
- Taglio polloni.
- Verifica dell'integrità delle strutture ludiche
- Trattamenti di diserbo e raschiatura erbe infestanti su bordi stradali
- Servizi di igiene ambientale (derattizzazione e lotta alla zanzara)

Oltre i servizi precedentemente indicati il Comune di Piazzola sul Brenta si riserva di poter richiedere alla ditta appaltatrice :

- abbattimenti piante;
- potature straordinarie a causa di eventi atmosferici che potrebbero comportare pericolo per la cittadinanza;
- servizi vari su richiesta.

Articolo n° 2 - Carattere della gara

Le attività inerenti alla gestione della manutenzione del verde pubblico da effettuarsi presso il Comune di Piazzola sul Brenta.

I servizi oggetto di questo appalto non potranno essere sospesi o abbandonati salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore".

La ditta incaricata è tenuta all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia, sia a livello nazionale che regionale.

L'indizione e la gestione dell'appalto di cui al presente capitolato è di competenza del Comune di Piazzola sul Brenta, che individua le soluzioni tecniche più idonee per l'efficienza del servizio. Il controllo e il giudizio sulla regolare esecuzione del servizio spettano a settore Lavori Pubblici del Comune di Piazzola sul Brenta.

Articolo n° 3 – Modalità di aggiudicazione e durata

Il servizio rientra nell'elenco di cui all'allegato II B del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. - Categoria 27. - CPV 77310000-6. Pertanto lo stesso non è soggetto alle disposizioni del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., salvo quanto disposto dall'art. 20. Qualsiasi riferimento al suddetto D.lgs. ha valore soltanto per i singoli articoli citati e volti a normare la gara, senza che ciò implichi l'applicazione automatica all'appalto di tutte le disposizioni in esso contenute.

Il servizio verrà affidato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'importo complessivo a base d'asta per i servizi oggetto di aggiudicazione ammonta ad € 180.500,00 (*centottantamilacinquecento*) su base annua, esclusa IVA, oltre agli oneri per la sicurezza sotto riportati.

Il Comune di Piazzola sul Brenta si riserva la facoltà di affidare i servizi facoltativi a sua discrezione per un ulteriore importo complessivo annuo massimo pari a € 40.000,00 – esclusa IVA non soggetto a ribasso. In caso di affidamento, i servizi facoltativi saranno compensati sulla base di prezzi unitari definiti con criteri di analogia rispetto agli importi unitari aggiudicati (al netto del ribasso offerto) contenuti all'interno del modulo offerta. Il Comune si riserva di affidare tali servizi in qualsiasi momento e di sospenderli prima del termine della durata dell'affidamento, senza che nulla possa pretendere la ditta aggiudicataria.

Non saranno soggetto a ribasso gli importi relativi ai costi sulla sicurezza stimati per l'intero periodo di durata del contratto. L'importo complessivo dei costi per la sicurezza è pari a € 4.500,00 (*quattromilacinquecento/00*) – esclusa IVA.

(*) Gli importi indicati per la sicurezza sono stati valutati per un anno di affidamento dei servizi.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta economica dovrà essere formulata nel seguente modo:

- **per i servizi base:** il prezzo unitario e il canone annuo offerto per ciascun servizio, compilando le relative colonne e riportando il totale complessivo, in cifre e in lettere, nell'apposito spazio in calce al modulo,
- **per i servizi facoltativi:** Il Comune di Piazzola sul Brenta si riserva la facoltà di affidare i servizi facoltativi a sua discrezione per un ulteriore importo complessivo annuo riportato nella tabella precedente. In caso di affidamento, i servizi facoltativi saranno compensati sulla base di prezzi unitari definiti con criteri di analogia rispetto agli importi unitari aggiudicati contenuti all'interno del modulo offerta.

Il Comune si riserva di affidare tali servizi in qualsiasi momento e di sospenderli prima del termine della durata dell'affidamento, senza che nulla possa pretendere la ditta aggiudicataria.

In ogni momento il Comune di Piazzola sul Brenta si riserva di sospendere o reindire la gara di affidamento del servizio oggetto del presente capitolato, o di non procedere alla sua aggiudicazione. La durata dell'affidamento è prevista fino al 31/12/2015.

L'inizio del servizio è previsto indicativamente non prima del Marzo e non oltre 60 giorni dall'aggiudicazione, anche se non dovesse essere ancora stato sottoscritto il contratto.

Qualora allo scadere del contratto non siano state completate le formalità relative alla nuova gara e conseguente affidamento del servizio, la ditta incaricata dovrà garantirne l'espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte della ditta incaricata subentrante.

Durante tale periodo di servizio rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto e nel relativo capitolato.

Il Comune potrà stabilire modifiche delle modalità di espletamento dei servizi, per un valore economico degli stessi che non superi il 20% dell'importo contrattuale, per ottemperare alle disposizioni della normativa vigente e/o per migliorare il servizio di manutenzione del verde.

La valorizzazione dei servizi eventualmente oggetto delle suddette modifiche verrà stimata in base ai prezzi offerti, rimanendo valide tutte le altre norme contrattuali. In ogni caso, qualora venissero apportate modifiche sostanziali alle modalità di esecuzione del servizio (es. modalità di esecuzione dei servizi), l'importo dello specifico servizio verrà calcolato utilizzando i prezzi risultanti dall'offerta dell'aggiudicatario, eventuali nuovi prezzi potranno essere approvati dal committente su istanza dell'aggiudicatario per servizi non previsti nell'elenco prezzi.

E' facoltà del Comune di Piazzola sul Brenta di risolvere il contratto qualora la ditta incaricata si rifiuti di ottemperare alla richiesta di modifiche nell'organizzazione dei servizi o in caso di non raggiungimento dell'accordo sul nuovo corrispettivo.

Articolo n° 4 – requisiti di partecipazione

Requisiti relativi alla gestione del personale:

- l'impresa aggiudicataria dovrà applicare ai rapporti di lavoro instaurati con i dipendenti addetti ai servizi oggetto dell'appalto un contratto collettivo relativo al settore cui si riferiscono i servizi oggetto dell'appalto che sia stato stipulato dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale. Le imprese partecipanti alla gara dovranno dichiarare quale sia il contratto collettivo che intendono applicare ai rapporti di lavoro instaurati con i dipendenti che saranno comunque addetti ai servizi oggetto dell'appalto.
- Al fine di garantire la salvaguardia della occupazione di personale normodotato e svantaggiato/debole e la sua continuità di impiego è richiesta la dichiarazione di impegno all'assunzione e di impiego per tutta la durata (fatto salvo l'eventuale modifica rispetto allo stato iniziale accertato di documentate condizioni psico-fisiche che vadano a pregiudicare l'impiego nei servizi affidati) dell'affidamento del personale impiegato dal soggetto uscente nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto compreso il personale appartenente alle categorie individuate dall'art. 4 comma 4 della L. 381/91.
- La ditta appaltatrice dovrà impegnarsi ad effettuare **MINIMO 2 (DUE) inserimenti lavorativi, nel corso dell'espletamento del Servizio di cui al presente capitolato (art. 12 della L.R. n. 23/1996)**; Tale impegno è da considerare condizione inderogabile per la sottoscrizione del contratto e diverrà vincolante per la ditta in sede di aggiudicazione. La mancata assunzione del personale costituirà causa di rescissione del contratto. In sede di offerta costituirà punteggio aggiuntivo nella valutazione l'impegno ad assumere personale oltre le due unità minime previste

dal presente articolo.

L'aggiudicatario dovrà presentare all'Ente i nominativi dei soggetti svantaggiati e deboli inseriti nell'appalto, tutta la documentazione attestante lo stato di svantaggio o debolezza.

Detti inserimenti dovranno ottenere la preventiva autorizzazione dell'Ente.

- Al fine di garantire la qualità del servizio richiesto dal punto di vista lavorativo-sociale si richiede come requisito obbligatorio che la ditta concorrente sia in possesso del **Certificato di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e servizi al lavoro.**

Requisito di capacità economica e finanziaria: i partecipanti devono dimostrare di possedere un fatturato sia globale che specifico relativo a servizi analoghi (per servizi analoghi si intendono i servizi indicati nell'oggetto della presente gara), **negli ultimi 3 anni pari o superiore ad almeno 3 volte il valore annuo dell'appalto.** In caso di ATI il requisito deve essere posseduto complessivamente dall'associazione temporanea delle imprese e per almeno il 51% dalla capofila. La rimanente quota deve essere posseduta dalle partecipanti all'ATI ciascuna per almeno il 5% fino al raggiungimento della quota complessiva.

Requisito di capacità tecnica e professionale: la capacità tecnico professionale dovrà essere attestata mediante:

- presentazione di dichiarazioni attestanti lo svolgimento in merito a servizi analoghi (per servizi analoghi si intendono i servizi indicati nell'oggetto della presente gara) con buon esito nell'ultimo triennio per almeno 50.000 abitanti per ciascun anno (in caso di attivazione del servizio in corso d'anno il numero di abitanti verrà considerato per intero). Il requisito sarà provato, successivamente all'aggiudicazione, tramite presentazione di attestazioni di servizio prodotte dal committente, contenente i riscontri di qualità riferiti a tutti i tre fattori ivi indicati (qualità, specifica del prodotto, assistenza), pena l'esclusione. Ogni attestazione deve riportare il rispettivo numero di abitanti/anno, data e i dati del committente. In caso di ATI il requisito deve essere posseduto per almeno il 51% dalla capofila;
- Essere in possesso della certificazione ISO 9001 inerente i servizi oggetto dell'appalto (in caso di ATI, deve essere posseduta da almeno la capogruppo);
- Essere in possesso del Certificato di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e servizi al lavoro (in caso di ATI, deve essere posseduta da almeno la capogruppo).
- Al fine di garantire la tempestività di intervento per i servizi oggetto di gara e la minimizzazione degli impatti ambientali e trasportistici connessi con gli spostamenti da e per i cantieri sede delle attività. Il partecipante **deve disporre di almeno 1 sede logistica, con deposito mezzi e dotata di ufficio, nel territorio o ad una distanza non superiore a 20 km dal Comune di Piazzola sul Brenta** (misurata dal centro del comune). Il calcolo della distanza viene fatto utilizzando il sistema GOOGLE maps. In caso di ATI la sede deve essere posseduta dall'ATI nel suo complesso, e con l'impegno di renderla disponibile per tutti i costituenti dell'ATI.

Articolo n° 5 - valutazione dell'offerta

L'aggiudicazione avviene con le modalità dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base ai seguenti criteri:

- 1) Proposta tecnica: massimo 40 punti
- 2) Offerta economica: massimo 60 punti

L'esame comparativo verrà effettuato sulla base dei seguenti criteri di valutazione, con l'attribuzione massima di 100 punti:

1) PROPOSTA TECNICA

1.1) gestione del personale (massimo 40 punti)

1.1.1) viene valutato ai fini dell'assegnazione del punteggio la consistenza numerica degli inserimenti lavorativi che saranno attivati nel corso dell'espletamento del Servizio di cui al presente capitolato (si dovranno specificare quanti saranno i soggetti esclusivamente dedicati al Servizio oggetto di gara) (art. 12 della L.R. n. 23/1996);

Oltre ai due inserimenti minimi obbligatori, previsti dall'art. 4, terzo comma, verranno valutati per l'assegnazione del punteggio le unità superiori al minimo.

Ai partecipanti, tra quelli ammessi, che avrà offerto il numero di addetti maggiore verranno attribuiti 40 punti, agli altri partecipanti punteggi (P) secondo la seguente formula:

$$P = 5 \times Z / Y$$

Dove:

Y = il numero di addetti maggiore tra quelli offerti dai vari partecipanti (Y non potrà essere superiore al numero di addetti riportati all'interno della tabella A allegata al presente capitolato)

Z = il numero di addetti offerto dal singolo partecipante

2) PROPOSTA ECONOMICA (per un totale di massimo 60 punti)

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il seguente criterio:
all'Impresa, tra quelle ammesse, che avrà offerto il totale più basso per i servizi base, verranno attribuiti 60 punti, alle altre punteggi secondo la seguente formula:

$$P = 60 \times Y / Z$$

Dove:

Y = il corrispettivo offerto più basso, al quale sono stati attribuiti 60 punti

Z = il corrispettivo offerto dal partecipante di confronto, al quale verranno attribuiti P punti

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

I prezzi offerti dall'Impresa aggiudicataria ed accettati dall'Ente si intendono comprensivi di ogni onere generale e, in particolare, in conformità alle norme e prescrizioni del presente bando.

I predetti prezzi non potranno subire variazioni in aumento per effetto della incompletezza od erroneità delle previsioni dell'Impresa aggiudicataria.

Ove ritardi e rinvii dipendano da fatti imputabili all'Impresa aggiudicataria, ferma la facoltà dell'Ente di risolvere il contratto e salva l'applicazione delle penali per ritardata consegna, i prezzi contrattuali rimangono invariati.

L'Ente si riserva la facoltà di annullare/revocare la gara qualora ritenga, a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio, di non aver raggiunto gli obiettivi prefissati.

L'Ente si riserva la facoltà di verificare le offerte ritenute anormalmente basse ai sensi degli artt.86, commi dal 2 al 5 e 87 del D.Lgs.n.163/2006 e successive modifiche e/o integrazioni.

Articolo n° 6 - contratto

La ditta incaricata dovrà sottoscrivere il contratto entro 10 giorni dall'invito a sottoscriverlo.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto entro i termini di cui al comma 1 il committente si riserva di passare al concorrente successivo nella graduatoria.

Il presente Capitolato Speciale fa parte integrante del contratto e la presentazione dell'offerta implica l'accettazione di tutte le parti del presente documento.

Articolo n° 7 – cauzione definitiva

La cauzione dovrà essere presentata in una delle forme previste dalla normativa vigente.

In ogni caso, in seguito all'accertamento di uno dei fatti di cui la cauzione sta a garanzia, l'importo dovrà essere esigibile a semplice richiesta scritta del Comune di Piazzola sul Brenta al fideiussore; quest'ultima condizione dovrà essere espressamente indicata.

La cauzione sarà pari al 5% dell'importo annuo contrattuale al netto dell'IVA.

L'importo della garanzia, ai sensi del combinato disposto degli art. 113 e 75 comma 7 del D.lgs. 12 aprile 2006, n.° 163 s.m.i., è già stato ridotto del 50%, poiché alla presente procedura di gara possono partecipare solo gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e delle serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001.

Successivamente il suddetto importo dovrà essere adeguato ogni qualvolta il canone vari più del 20% rispetto a quello di riferimento per la cauzione esistente.

La cauzione definitiva sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, del rimborso di somme eventualmente corrisposte in più nonché della tacitazione di crediti esposti da terzi verso la ditta incaricata in relazione ai servizi connessi con l'appalto, salva, in tutti i casi, ogni altra azione ove la cauzione non risultasse sufficiente.

La cauzione dovrà essere ricostituita nella sua integrità nel termine di 15 giorni, ove per qualsiasi causa, l'importo della stessa scenda al di sotto di quanto previsto dal secondo comma del presente articolo.

La cauzione verrà svincolata alla cessazione del rapporto contrattuale.

Resta però convenuto che, dopo la scadenza del contratto, la cauzione, ad insindacabile giudizio del Comune di Piazzola sul Brenta, potrà restare vincolata, in tutto o in parte, a garanzia dei diritti di eventuali creditori fino a quando la ditta incaricata non avrà dimostrato di aver esaurito ogni obbligo e tacitato ogni credito, e saranno inoltre pervenute le dichiarazioni liberatorie degli Istituti assicurativo - previdenziali.

Articolo n° 8 – infrazioni, penalità e qualità del servizio

La ditta incaricata è tenuta ad eseguire i lavori di manutenzione del verde secondo le necessità derivanti dal ciclo biologico delle piante e del verde in genere ed in funzione dell'andamento climatico stagionale, nei termini di cui alle previsioni del presente capitolato. In caso di mancato rispetto dei tempi di intervento relativi alle attività di manutenzione indicate da parte della ditta incaricata, il Comune di Piazzola sul Brenta si riserva la facoltà di applicare le penalità sottoelencate salvo anticipata comunicazione scritta da parte della ditta incaricata di mancata esecuzione intervento per problematiche tecniche.

L'applicazione della penalità sarà preceduta dalla regolare contestazione scritta e notificata dell'inadempienza, verso la quale la ditta incaricata avrà facoltà di presentare controdeduzioni entro 10 giorni dalla notifica della contestazione.

Per la mancata o ritardata esecuzione dei servizi affidati, sono stabilite a carico della ditta incaricata le seguenti sanzioni:

- 1) Per la mancata esecuzione senza giustificato motivo dei servizi di cui al presente capitolato verrà erogata una sanzione di euro 250,00 (duecentocinquanta/00) per ciascuna inadempienza;
- 2) per ogni altra inadempienza o modalità esecutiva diversa da quella stabilita, verrà erogata una sanzione di euro 250,00 (duecentocinquanta/00);
- 3) Per il danneggiamento a piante a basso fusto quali ad. Esempio siepi verrà erogata una sanzione di euro 50,00 (cinquanta/00) a pianta danneggiata;
- 4) Per il danneggiamento a piante ad alto fusto verrà erogata una sanzione di euro 150,00 (centocinquanta/00) a pianta danneggiata;
- 5) Per il danneggiamento della segnaletica verticale durante l'esecuzione dei servizi verrà erogata una sanzione di Euro 150,00 (centocinquanta/00) a segnale.

Il Comune di Piazzola sul Brenta si riserva di raddoppiare le sanzioni dopo il secondo richiamo ufficiale.

L'ammontare della penalità sarà trattenuto sul rateo di pagamento.

In ogni caso l'ammontare complessivo delle penalità applicate non supererà il limite del 10% dell'importo contrattuale.

In caso l'Ente, in seguito a ritardi nell'esecuzione, provveda d'ufficio, a svolgere il servizio, i costi derivati saranno, di norma, trattenuti sul rateo da pagare.

Nel caso venga rilevata la presenza di personale incapace o inadempiente ai propri doveri di sicurezza o che non rispetti norme, procedure, regolamenti, ordini aziendali, la DD.LL. lo comunicherà alla ditta incaricata, per la sua sostituzione.

Esaminate queste, o trascorso inutilmente il termine anzidetto, l'Ente esprimerà il proprio giudizio, erogando, se del caso, una penalità come sopra determinata.

Non si applicherà alcuna penale per cause di forza maggiore, che comunque vanno documentate e non potranno protrarsi oltre i 3 (tre) giorni. L'applicazione della penalità o della trattenuta relativamente ai casi di mancato servizio sarà comunque conseguente ad un richiamo, trasmesso anche su supporto informatico, relativo all'inadempienza contestata che assegnerà un tempo per l'esecuzione del servizio di norma pari a 24 ore.

L'applicazione della penalità o della trattenuta come sopra descritto non estingue il diritto di rivalsa dell'Ente nei confronti della ditta incaricata per eventuali danni patiti, né il diritto di rivalsa di terzi, nei confronti dei quali la ditta incaricata rimane comunque ed in qualsiasi caso responsabile per eventuali inadempienze.

L'ammontare delle ammende e l'importo delle spese per i servizi o per le forniture eventualmente eseguite d'ufficio saranno, di norma, trattenute dal Comune sulla rata del canone in scadenza.

Nell'eventualità che la rata non offra margine sufficiente, l'Ente avrà diritto di rivalersi delle somme dovutegli sull'importo cauzionale. Pena la decadenza dell'appalto, tale importo dovrà essere ricostituito nella sua integrità entro quindici giorni.

Articolo n° 9 - risoluzione del contratto e riscatto

Fatta salva l'applicazione dei provvedimenti di cui all'articolo "Infrazioni, penalità e qualità del servizio", il Comune potrà dichiarare la decadenza del contratto nei seguenti casi:

- a) per scioglimento, cessazione o fallimento della ditta incaricata;
- b) per sospensione del servizio per oltre 48 ore, eccetto che per cause di provata forza maggiore;
- c) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e notificate, che, a giudizio della DD.LL., compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso ritenuti gravi da parte dell'Ente, sentito il parere del Sindaco, del Settore Igiene Pubblica dell'ULSS. o di altro organismo competente in materia ambientale;
- d) quando la ditta incaricata si rende colpevole di frode;
- e) per ogni altra grave inadempienza ai termini dell'articolo 1453 del Codice Civile.

Nel caso di sospensione, anche parziale, dei servizi, il Comune di Piazzola sul Brenta avrà facoltà di provvedere, direttamente ovvero mediante altra Ditta, alla continuazione degli stessi con addebito alla ditta incaricata delle spese e delle eventuali penalità.

Nel caso di risoluzione del contratto per colpa della ditta incaricata, questi, oltre ad essere tenuto al risarcimento dei danni, incorrerà nella perdita della cauzione.

Contro la decisione di risoluzione adottata dall'Ente è data facoltà alla ditta incaricata di ricorrere alla magistratura ordinaria del foro competente.

Qualora, senza giustificato motivo e/o giusta causa, la ditta incaricata dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta, il Comune di Piazzola sul Brenta potrà rivalersi sulla cauzione, addebitando all'inadempiente, a titolo di penale, la maggiore spesa derivante dall'assegnazione provvisoria dei servizi ad altra Ditta, fino alla scadenza naturale dell'appalto.

Articolo n° 10 - responsabilità verso terzi

La ditta incaricata sarà responsabile verso l'Ente delle prestazioni di cui all'art. 1 del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti.

La ditta incaricata è responsabile inoltre di qualsiasi danno od inconveniente causato direttamente o indirettamente dal personale, dai mezzi e dalle attrezzature della ditta incaricata nei confronti dei Comuni o di terzi, sollevando così il Comune di Piazzola sul Brenta da qualsivoglia responsabilità civile o penale.

Per tutto quanto non coperto da società assicuratrici, fatti salvi gli interventi in favore della ditta incaricata da parte di queste ultime, la ditta incaricata risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

Alla ditta incaricata è fatto obbligo di depositare prima della stipula del contratto, copia di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e prestatori di lavoro (R.C.O.), a copertura delle attività per le quali la ditta incaricata è regolarmente autorizzata dalle leggi vigenti, comunque svolte e con ogni mezzo ritenuto utile o necessario, riguardanti i servizi descritti nel presente capitolato. I massimali dovranno essere almeno di:

- a) **R.C.T.** 2.500.000,00 =per sinistro
- b) **R.C.O.** 2.500.000,00 = per sinistro - 750.000,00 = per ogni operatore

Articolo n° 11 - oneri ed obblighi a carico della ditta incaricata

La ditta incaricata è tenuta al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) l'impresa aggiudicataria sarà tenuta ad assumere ed impiegare per tutta la durata del contratto (fatto salvo l'eventuale modifica rispetto allo stato iniziale accertato di documentate condizioni psico-fisiche che vadano a pregiudicare l'impiego nei servizi affidati) il personale impiegato nei servizi oggetto dell'appalto, compreso il personale appartenente alle categorie individuate dall'art. 4 comma 4 della L. 381/91;
- b) La ditta appaltatrice dovrà impegnarsi ad effettuare MINIMO 2 (DUE) inserimenti lavorativi, nel corso dell'espletamento del Servizio di cui al presente capitolato (art. 12 della L.R. n. 23/1996); Tale impegno è da considerare condizione inderogabile per la sottoscrizione del contratto e diverrà vincolante per la ditta in sede di aggiudicazione.
- c) allo scadere del contratto l'impresa cessante comunicherà in tempo utile all'impresa aggiudicataria il numero ed il nominativo dei propri dipendenti impiegati da oltre sei mesi nei servizi oggetto dell'appalto, nonché le mansioni svolte dagli stessi e, su richiesta dell'impresa aggiudicataria, metterà a disposizione della stessa tutta la documentazione che la medesima ritenesse utile al fine di effettuare le opportune verifiche; il numero di personale, assunto con l'aggiudicazione del servizio, dovrà rimanere lo stesso nella fase di cessione alla scadenza del contratto, sono fatte

salve sostanziali modifiche o potenziamenti del servizio. L'eventuale personale aggiuntivo in forza dovrà essere comunicato entro un mese pena la non riconoscibilità dello stesso ai fini del futuro passaggio di personale;

- d) completo rispetto della normativa vigente in materia di dotazione di mezzi e attrezzature, nonché adozione di modalità esecutive idonee, disponendo di mezzi e di organico sufficienti, atte a garantire il puntuale e corretto svolgimento di tutti i servizi, secondo quanto previsto dal presente capitolato speciale d'appalto, e massima sicurezza nell'espletamento degli stessi;
- e) tutto il personale dipendente della ditta incaricata adibito al servizio sul territorio comunale deve tenere un contegno corretto con il pubblico e presentarsi in servizio pulito e decorosamente vestito con l'uniforme che sarà fornita dalla ditta incaricata; il Comune di Piazzola sul Brenta si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione di chi si rendesse responsabile di insubordinazioni o gravi mancanze nell'espletamento delle sue mansioni, nonché di contegno abitualmente scorretto con gli utenti del servizio o con il pubblico;
- f) per la durata dell'appalto tutti i mezzi e le attrezzature utilizzati per il servizio saranno tenuti in perfetta efficienza, collaudati a norma di legge, assicurati e revisionati, sostituendo immediatamente quelli che, per usura, per avaria o per guasto, fossero deteriorati o malfunzionanti, o non utilizzabili, in modo tale da garantire sempre e comunque la regolare esecuzione del servizio, e la massima sicurezza;

- g) la ditta incaricata dovrà inoltre indicare il nominativo di un responsabile, con recapito telefonico, cui la DD.LL. potrà far riferimento per qualsiasi motivo, tutti i giorni esclusi i festivi, dalle ore 8.00 alle ore 19.00. La ditta incaricata dovrà inoltre fornire i recapiti per l'invio delle richieste, numeri di fax e di telefono fisso/mobile nonché indirizzi di posta elettronica;
- h) comunicazione tempestiva e precisa sulle difficoltà incontrate nello svolgimento del servizio (ad es. piogge continue che non permettono il regolare svolgimento del servizio come da calendari allegati), e segnalazione immediata di tutte le circostanze e fatti rilevati nell'espletamento del servizio, che ne possano impedire il regolare svolgimento;
- i) la ditta incaricata si impegna a gestire eventuali mancati interventi con le modalità e gli eventuali supporti informatici definiti dal gestore, che la ditta incaricata dovrà scaricare dalla piattaforma informatica attivata dall'Ente, e di occuparsi inoltre della gestione informatizzata degli stessi;
- j) l'impresa è obbligata ad esibire in qualsiasi momento, e a semplice richiesta del Comune di Piazzola sul Brenta, copia dei pagamenti relativi al personale di servizio;
- k) la ditta incaricata è tenuta a fornire l'elenco del personale in servizio nei vari Comuni oggetto di servizio (generalità, numero di matricola, livello, anzianità e numero di giorni (od ore) alla settimana in cui il personale stesso viene impiegato nel Comune) ed a comunicarne le eventuali variazioni entro trenta giorni dalle stesse.

Articolo n° 12 - osservanza dei contratti di lavoro

La ditta incaricata è tenuta all'esatta osservanza dei contratti collettivi di lavoro stipulati dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale, e di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto.

In caso di inottemperanza agli obblighi suddetti, verrà segnalata l'inadempienza alla ditta incaricata e, se del caso, all'Ispettorato stesso.

Per le ritenute dei pagamenti di cui sopra la ditta incaricata non può opporre eccezione all'Ente Appaltante, né ha titolo al risarcimento dei danni.

La ditta incaricata ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e il decoro, aventi rapporto diretto con i servizi oggetto dell'appalto.

La ditta incaricata è tenuta ad osservare le disposizioni emanate dalla ULSS e da ogni altra autorità competente, in ordine alla dotazione di mezzi di protezione sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività ed ai necessari controlli sanitari.

Si precisa che le autorità competenti per le informazioni circa gli obblighi in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro sono le ULSS, i Vigili del Fuoco e l'Ispettorato del Lavoro competenti per territorio.

Articolo n° 13 - spese contrattuali

Successivamente all'aggiudicazione si procederà alla stipula della scrittura privata, relativa ad operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, la quale sarà assoggettata a registrazione fiscale nel solo caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 131 del 26 aprile 1986.

Le spese dipendenti e conseguenti la stipulazione del presente atto sono a carico della parte richiedente.

Articolo n° 14 - cessione e subappalto

È vietata la cessione del servizio a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati.

Nel caso in cui la ditta incaricata intenda affidare in subappalto parte dei servizi, è tenuta a presentare, in sede di offerta, una dichiarazione in conformità a quanto stabilito dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, dando atto che il subappalto è disciplinato dal summenzionato articolo.

Resta inteso che l'eventuale affidamento dei lavori in subappalto o cottimo non esonera in alcun modo la ditta incaricata dagli obblighi assunti con il presente capitolato, essendo essa l'unica e sola responsabile, verso l'Ente, della buona riuscita dei servizi.

In ogni caso, i servizi ottenuti in appalto non possono essere subappaltati in misura superiore al 30% (trentapercento) dell'importo contrattuale.

La ditta incaricata si obbliga ad inserire nei contratti che stipulerà con i fornitori, i subappaltatori, i subcontraenti e con qualsiasi soggetto a qualunque titolo interessato dall'esecuzione dell'appalto di cui al presente contratto, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.

Il Comune di Piazzola sul Brenta si riserva di verificare il corretto adempimento di detto obbligo e farà valere nelle sedi opportune la nullità assoluta dei contratti privi di detta clausola.

L'appaltatore, il subappaltatore, il subcontraente ed il fornitore che avranno notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria dovranno procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone l'Ente e la Prefettura competente per territorio.

Articolo n° 15 - controllo dell'amministrazione e ordini di servizio

Tempestivamente, e comunque non oltre le ventiquattro ore successive, la ditta incaricata è tenuta a segnalare alla DD.LL. le inadempienze o irregolarità che si fossero verificate o si prevedessero nel servizio stesso.

L'Ente provvederà alla vigilanza ed al controllo a mezzo dei propri Uffici che comunicheranno direttamente alla ditta incaricata le disposizioni e gli ordini di servizio.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà di apportare variazioni, temporanee o definitive, nei limiti previsti nei precedenti articoli, alle modalità di esecuzione dei servizi oggetto della presente gara.

Per quanto concerne la rendicontazione dei dati che verranno poi inseriti in fattura, la ditta incaricata dovrà attenersi alle disposizioni impartite dalla DD.LL. e comunicate nella fase di consegna dei servizi. Resta inteso che la ditta incaricata dovrà rispettare le procedure ed i termini stabiliti da nell'invio dei dati relativi ai servizi effettivamente erogati che permetteranno di autorizzare l'emissione della relativa fattura.

Il Comune si riserva di non procedere alla liquidazione delle fatture entro i tempi stabiliti nel caso di fatture pervenute che non abbiano seguito l'iter fissato.

Articolo n° 16 - pagamenti

I pagamenti verranno effettuati alla ditta incaricata a mezzo di bonifico bancario, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura mensile, posticipata.

Quest'ultima dovrà essere intestata al Comune di Piazzola sul Brenta e il suo importo sarà pari a un dodicesimo del canone annuo, più il corrispettivo mensile per servizi aggiuntivi o variabili qualora dovuti. Le spese di bonifico sono a carico della ditta incaricata.

Quanto sopra resta valido anche in caso di subappalto, cosicché è comunque da escludere qualsiasi rapporto diretto di natura economico - amministrativa tra l'Ente ed il soggetto subappaltatore.

In caso di accertati inadempimenti degli obblighi assunti con il presente capitolato, il Comune sospenderà i pagamenti e provvederà, se del caso, a regolarizzare direttamente le posizioni anomale.

E' vietata qualunque cessione di credito e qualunque procura o delega all'incasso, salvo, che il Comune per motivi particolari, non le riconosca espressamente mediante apposito provvedimento.

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

La ditta affidataria dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale nel quale l'Ente accrediterà, mediante bonifico, tutti i pagamenti relativi all'esecuzione del presente appalto, entro sette giorni decorrenti dall'accensione dello stesso o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Entro lo stesso termine dovranno essere comunicate le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto.

Il contratto s'intende risolto di diritto nel caso che anche una sola transazione finanziaria relativa all'affidamento, anche se eseguita da subappaltatori o subcontraenti dell'impresa appaltatrice, sia

stata eseguita senza avvalersi degli strumenti di pagamento idonei ad assicurare la piena tracciabilità della relativa operazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 9-bis della legge 136/2010 e s.m.i.

A tutela dalla responsabilità derivante dalla previsione dell'articolo 29, comma 2 del decreto legislativo 10/9/2003, n. 276, come novellato dalla legge 27/12/2006, n. 296, la stazione appaltante si riserva di:

- a) sostituirsi all'appaltatore o al subappaltatore nel pagamento delle retribuzioni e relativi oneri contributivi a favore delle maestranze impiegate nei servizi oggetto del presente appalto, detraendone i relativi importi da quanto dovuto all'appaltatore;
- b) sostituirsi all'appaltatore nel pagamento dei servizi eseguiti dal subappaltatore, in quanto autorizzato, nel caso di rischio di mancato pagamento delle maestranze del sub-appaltatore;
- c) trattenere dai pagamenti dei corrispettivi le somme necessarie a garantirsi dalla responsabilità di cui al citato articolo 29, del decreto legislativo, nel caso siano state rilevate o segnalate, nel corso dello svolgimento dei servizi, irregolarità contributive o retributive nei confronti delle maestranze dipendenti dell'appaltatore o del subappaltatore.

L'appaltatore e il subappaltatore garantiscono al Responsabile del Procedimento l'accesso ai dati e alle informazioni necessari a verificare la regolarità retributiva e contributiva delle rispettive maestranze; l'omessa collaborazione in tal senso giustifica di per sé il trattenimento precauzionale dei pagamenti secondo quanto previsto alla lettera c) del precedente comma.

Il pagamento dei corrispettivi per le prestazioni oggetto del contratto, è subordinato all'acquisizione da parte dell'Ente della dichiarazione di regolarità contributiva, rilasciata dagli enti competenti. La dichiarazione acquisita produce i suoi effetti ai fini del pagamento successivo. Qualora, anche su istanza delle organizzazioni sindacali, siano accertate irregolarità contributive e/o retributive e/o assicurative da parte dell'impresa appaltatrice, il Comune provvederà al pagamento delle somme dovute utilizzando gli importi dovuti all'impresa a titolo di pagamento dei servizi eseguiti, anche incamerando la cauzione definitiva.

Prima di effettuare pagamenti di importo superiore a diecimila euro l'Ente procederà alla verifica di cui all'art. 2 del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18.01.2008, n. 40, inoltrando apposita richiesta a Equitalia Servizi S.p.A., al fine di accertare eventuali inadempimenti a carico dell'appaltatore in materia tributaria e finanziaria.

In caso di inadempimento all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno al suddetto importo, il Comune non procederà al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Gli oneri relativi alla sicurezza saranno riconosciuti in un'unica soluzione, contestualmente al pagamento della sesta rata della prima annualità.

Articolo n° 17 - controversie

Sia durante l'esecuzione dell'appalto che al termine del contratto, le controversie di qualsiasi natura tra l'Ente e la ditta incaricata saranno deferite alla magistratura ordinaria del Foro competente di Padova (PD).

Articolo n° 18 - disposizioni particolari

Salvo diversa disposizione, i servizi dovranno essere eseguiti entro tutto il territorio di cui all'art. 1.

In particolare la ditta incaricata, all'atto della firma del contratto, dovrà specificatamente dichiarare per iscritto, a norma degli articoli 1341 e 1342 del C.C., l'accettazione delle clausole, tutte, contenute nelle suddette disposizioni di legge, nei regolamenti, nel presente capitolato, nella lettera d'invito e nelle norme integrative alla stessa.

Articolo n° 19 - revisione del canone

Trattandosi di servizio che verrà concluso entro l'anno non è ammesso l'istituto della revisione prezzi ne quanto previsto dall'art. 1664 del Codice Civile.

Articolo n° 20 – ampliamento e/o riduzione dei servizi e aggiornamento canone

Relativamente al servizio oggetto del capitolato, si procederà all'adeguamento del canone solo in caso di:

- variazione del numero di aree da manutentare;
- variazione delle relative metrature (diversi mq. e/o ml.);
- variazione delle aree da potare o tagliare;
- variazione del numero di interventi.

Tali servizi verranno quantificati dove possibile secondo i prezzi unitari di riferimento offerti altrimenti con criteri di proporzionalità.

Articolo n° 21 – Reportistica di intervento

La ditta incaricata eseguirà gli interventi secondo le tempistiche previste dal presente capitolato. Nel caso in cui le date di intervento indicate nelle schede di seguito riportate subissero delle variazioni a causa sia di agenti atmosferici o per varie cause dovranno essere comunicate e motivate tempestivamente alla DD.LL..

Dell'avvenuta esecuzione degli interventi la ditta Incaricata darà comunicazione per e-mail o per telefax a mezzo di rapportino giornaliero di lavoro all'Ente al quale spetteranno i controlli.

Sarà l'Ente che deciderà le modalità di reportistica da utilizzare e le informazioni che dovranno essere contenute nello stesso. Il report giornaliero degli interventi dovrà essere inviato dalla ditta esecutrice del servizio alla DD.LL. non oltre le 48 ore successive all'intervento.

Saranno liquidate solo le fatture relative agli interventi documentati da copia del rapportino di lavoro trasmesso agli appaltatori dalla stessa ditta incaricata a documentazione dell'avvenuto servizio.

La ditta incaricata dovrà rendersi disponibile ad utilizzare eventuali piattaforme informatiche sui servizi eseguiti nell'ipotesi vengano attivate dall'Ente.

Norme di svolgimento del servizio di manutenzione del verde pubblico

Articolo n. 22 – Modalità operativa manutenzione ordinaria

Gli interventi comportano le tradizionali operazioni di taglio dell'erba che devono porsi come obiettivo la conservazione e l'infittimento del cotico erboso in modo tale da garantire sia la preservazione del suolo sia l'agevole fruizione delle aree verdi, nonché le funzioni estetiche e di decoro delle medesime; tali operazioni devono perciò essere eseguite in modo tale da favorire l'accestimento delle erbe e l'integrità di tutto ciò che insiste sull'area.

a) Materiali, attrezzature e macchinari

I mezzi, le attrezzature e le apparecchiature usate nei servizi dovranno essere tenuti in perfetto stato di manutenzione e rispondenti alle normative UE ed ai requisiti di sicurezza vigenti.

b) Sfalcio tappeto erboso aree verdi e Mulching

1. Il taglio del tappeto erboso deve essere eseguito con idonei macchinari da taglio, in modo che la rasatura sia uniforme e regolare; nei luoghi inaccessibili da macchinari l'esecuzione avverrà a mano e con decespugliatore attrezzato all'albero con rocchetto di filo in nylon. Deve essere posta particolare attenzione all'uso delle macchine ed attrezzi per non arrecare danni alla parte basale delle piante; sarà comunque assolutamente vietato l'uso di decespugliatore a filo di nylon per le operazioni di rifinitura attorno alle piante, siepi e cespugli;

2. Nelle aree **dove espressamente richiesto** (vedi schede tecniche allegate) la rasatura dovrà effettuarsi con tecnica mulching, con apposita macchina costruita per tale tipo di taglio. Non è ammesso l'uso di normali macchine falciatrici con asporto, impiegate senza cesto di raccolta. Tale modalità riduce al minimo la produzione di scarti vegetali derivanti dalle lavorazioni, permettendo al prato di sopportare meglio lo stress idrico e di non necessitare di concimazioni con prodotti minerali.

L'altezza del taglio deve essere compresa fra i 4-6 cm con possibilità di aumentarne l'altezza nei periodi più siccitosi (estate ed inverno).

Nelle aree previste con taglio a mulching viene comunque previsto l'obbligo di effettuare il primo e l'ultimo taglio con raccolta.

c) Sfalcio di erbe in banchina o su scarpate

Si esegue con l'impiego di macchine munite di braccio idraulico allungabile e orientabile.

Il servizio comprende:

- sfalcio di erbe solo in banchina;

- sfalcio di erbe nelle banchine stradali con annessa scarpata;
- sfalcio di erbe nelle scarpate di fossati, lungo le strade sino al raggiungimento del fondo della scarpata;
- sfalcio di erbe su banchine in presenza di alberature, paracarri, guard-rails. A tale riguardo si precisa che particolare attenzione dovrà essere prestata nel taglio dell'erba a ridosso dei paracarri e/o sostegni verticali, onde evitare anti-estetici residui d'erba non tagliata.

Le vie soggette ad intervento, le modalità e i tempi di esecuzione sono indicate nelle schede tecniche specifiche qui allegate.

Inoltre la Ditta incaricata è obbligata al ripristino di ogni attrezzatura presente sul terreno, che dovesse essere rimossa o danneggiata durante l'esecuzione dei lavori (segnalatica verticale e orizzontale, chiusini ecc.).

d) Sfalcio delle rive dei fiumi o corsi d'acqua

Si esegue con l'impiego di idonee macchine munite di braccio idraulico allungabile e orientabile ed assistenza di operatori a terra dotati di decespugliatore. Il servizio comprende lo sfalcio delle erbe presenti sul percorso e delle infestanti laterali che tendono a ridurre la larghezza dei passaggi (taglio in verticale su ambo i lati).

L'operaio a terra, dotato di decespugliatore o, se del caso motosega, dovrà effettuare la preventiva apertura del varco per consentire il passaggio della macchina operatrice, intervenendo eventualmente dove il mezzo non riesce a sfalciare.

e) Potature e manutenzione di cespugli e siepi

I **cespugli** dovranno essere potati secondo precise prescrizioni, sarà eseguita per il contenimento dello sviluppo, la produzione di nuova vegetazione, il miglioramento della produzione di fiori e frutti, il risanamento fitopatologico e la rimonda del secco e delle sfioriture.

Tale operazione dovrà essere eseguita mantenendo la forma propria nel rispetto delle caratteristiche delle singole specie e nel periodo di riposo vegetativo.

Gli interventi sulle **siepi** regolari e geometriche dovranno essere eseguite mantenendo la forma propria praticando il cosiddetto taglio di contenimento (su due superfici verticali ed una orizzontale); l'altezza e la larghezza che dovrà avere la siepe finita verranno indicate secondo i singoli casi dalla DD.LL.

I piani verticali ed orizzontali dovranno essere perfetti senza gobbe od avvallamenti. I piani orizzontali dovranno essere paralleli al terreno ed i piani verticali delle due facce della siepe, dovranno essere paralleli fra di loro. La ditta incaricata potrà usare i mezzi che riterrà più opportuni secondo il tipo di cespuglio o siepe provocando il minimo necessario relativo a lesioni e ferite alle piante.

Durante le operazioni di potatura delle siepi, si dovrà provvedere alla rimonda, cioè all'asportazione dei rami morti od irrimediabilmente ammalati.

Qualora all'interno delle siepi o macchie di cespugli fossero nate piante spontanee infestanti, anche arboree la ditta incaricata è tenuta ad sradicare in modo definitivo tali soggetti.

Le piante da fiore che dovessero essere danneggiate dalla ditta incaricata o che risultassero danneggiate per incuria o insufficiente manutenzione ovvero per fatti direttamente o indirettamente imputabili alla ditta incaricata, dovranno essere sostituite dalla medesima a propria cura e spese.

Ditta incaricata, durante i lavori di potatura, è inoltre obbligata:

- ad evitare di intralciare la circolazione degli automezzi privati e pubblici. In particolari aree dovranno essere previsti eventuali transennamenti notturni preventivi onde consentire lo svolgimento delle operazioni nella mattinata successiva in assenza di auto;
- a collocare, durante le ore di lavoro, transenne, cartelli e segnalazioni varie atte a garantire la pubblica incolumità;
- a ritirare giornalmente tutto il materiale di risulta della potatura, nonché a lasciare, al termine della giornata lavorativa, sgomberi e puliti sia i marciapiedi sia le sedi stradali.

Potrebbe essere richiesto, durante la stagione estiva, che per alcune aree verdi presenti nel capitolato si esegua anche un servizio di irrigazione. Il Comune metterà a disposizione l'acqua, ovvero indicherà i luoghi di approvvigionamento. La quantificazione economica di tale servizio verrà preventivamente concordata.

f) Potature piante d'alto fusto

- **Formazione della chioma** : l'obiettivo è di aiutare il giovane albero a crescere solido e di bell'aspetto. La struttura dell'albero può essere migliorata eliminando alcune branche per assicurare solidità alla pianta quando questa, nel tempo, diventerà vecchia. Le branche

dovranno essere uniformemente spaziate e distribuite nella chioma. Le branche con inserzione debole, corteccia inclusa, dovranno essere eliminate o ridotte, al pari dei rami poco resistenti o compromessi, o di quelli che, incrociandosi, si danneggiano a vicenda;

- **innalzamento della chioma:** consiste nell'eliminazione delle branche inferiori o nella loro preparazione in vista di un taglio successivo. Per evitare eventuali squilibri, la chioma dovrà essere pari ad almeno i due terzi dell'altezza totale dell'albero;
- **manutenzione della chioma:** l'obiettivo è di mantenere l'albero nella migliore condizione possibile. L'intervento consiste nell'eliminazione delle branche morte, morenti, malate, in competizione con altre, in soprannumero, con inserzioni deboli e, a volte, di quelle con scarso vigore;
- **diradamento della chioma:** comprende la potatura di manutenzione della chioma. Consiste nell'eliminazione di una piccola parte dei rami secondari vivi e di piccolo diametro. Di norma si tratta di una percentuale che varia dal 5% al 10%; in ogni caso, non supera mai il 15%. Il risultato deve conservare una densità di fogliame uniformemente distribuita, oltre che una struttura di rami ben spaziate. Il diradamento non modifica né la dimensione né la forma dell'albero. Deve permettere il passaggio di più luce possibile attraverso la pianta, per ridurre la resistenza al vento o per diminuire il peso di branche sovraccariche;
- **potatura a riduzione della chioma:** comprende la potatura di manutenzione della chioma. È un intervento utile a ridurre le dimensioni della chioma dell'albero, cercando di mantenerne il più possibile la forma naturale. Sui rami più esterni o sui fusti viene eseguito un taglio di ritorno, accorciandoli fino a un laterale di dimensioni appropriate. La capitozzatura (potatura degli alberi nel punto in cui il tronco si dirama) non deve essere realizzata in nessun caso. Quando si effettua il taglio di ritorno, il diametro della branca laterale rimanente deve essere pari almeno a un terzo di quella eliminata. Non deve essere rimosso più di un terzo del fogliame totale;
- **riduzione parziale della chioma:** si esegue quando si verifica contrasto tra la chioma dell'albero e gli edifici adiacenti. Le raccomandazioni sono identiche a quelle della potatura a riduzione della chioma;
- **restauro della chioma:** si parla di restauro della chioma quando si deve intervenire su esemplari storici, oppure su vecchi alberi di valore che hanno perso, anche solo in parte, la forma e la struttura originarie a causa di eventi atmosferici, malattie o per intervento scorretto dell'uomo. L'obiettivo è di ricostruire una nuova chioma su una struttura di rami sana e solida. Le parti morte vengono eliminate lasciando quelle ancora vive.

g) **Impianto e manutenzione delle aiuole fiorite**

Il terreno dovrà essere vangato con eventuale interrimento ed integrazione di concimi contenenti anche microelementi ed eventualmente ammendanti correttivi; il terreno dovrà essere pulito e puro da qualsiasi materiale dannoso od inadatto alla vegetazione.

Si dovrà adottare una particolare tecnica nella disposizione delle piante, nella piantagione, nell'accostamento dei colori e delle varie forme al fine di ottenere un effetto armonico gradevole, secondo indicazioni impartite dagli uffici tecnici comunali.

Nelle aiuole, le piante da fiore dovranno essere poste a giusta distanza le une dalle altre in modo tale che non si danneggino per eccessiva vicinanza né che si renda visibile troppo terreno scoperto per eccessivo intervallo da una pianta all'altra.

Le piante dovranno essere curate secondo le necessità della specie e pulite dalle foglie secche e dai fiori appassiti in modo da permettere una ricca ed abbondante fioritura.

h) **scerbatura e rimonda delle aiuole o scerbatura delle erbe infestanti degli arbusti**

Con questo lavoro si estirpano manualmente tutte le erbe infestanti cresciute all'interno delle aiuole fiorite o vicino agli arbusti e si devono estirpare con tutto l'apparato radicale, senza danneggiare le piantine di fiori presenti o le altre piante presenti.

L'operazione deve essere eseguita prima che le erbacce maturino i semi e si eseguirà con vari metodi:

- con la zappa stretta;
- con zappetta a cuore e bidente;
- strappando le erbacce con le mani.

L'eventuale impiego di diserbante, sarà attuabile solo previa autorizzazione della DD.LL., e dovrà essere comunicata preventivamente anche la metodologia e il prodotto che s'intendono applicare.

i) Diserbo stradale

Il trattamento di diserbo dovrà essere effettuato mediante l'utilizzo di prodotti chimici, con erbicida registrato e autorizzato per tale impiego, in conformità della scheda tecnica allegata al prodotto stesso, compresa la sradicazione e l'asporto della vegetazione di risulta.

Il crono-programma degli interventi verrà inviato alla DD.LL. almeno 7 gg. prima dell'inizio degli interventi.

Nei tratti stradali oggetto di manutenzione e provvisti di marciapiede, sarà previsto il trattamento diserbante in luogo dello sfalcio, comprensivo di fornitura e "spandimento" di diserbante ad azione totale, con personale munito di patentino e con idonea attrezzatura, con frequenza e modalità riportate nelle schede allegate.

Il trattamento con il diserbante sarà effettuato nelle prime ore del mattino al fine di limitare il disagio dei frontisti e del traffico stradale. Durante le operazioni di diserbo nei parchi pubblici, si dovrà impedire l'accesso al pubblico sino al termine delle operazioni ed alla completa asciugatura del materiale irrorato lungo i vialetti in ghiaio.

In particolare il diserbo dovrà essere utilizzato lungo le cordonate e i bordi interni dei marciapiedi nonché, lungo i cigli stradali, i vialetti pavimentati o in ghiaio di parchi pubblici, cimiteri, piazzali adibiti a parcheggio, piazze pavimentate e/o asfaltate.

Non verranno liquidati interventi di diserbo effettuati in giornate con evidenti probabilità di pioggia. Verranno invece liquidati gli interventi precedenti ad improvvisi acquazzoni.

j) Verifica dell'integrità delle strutture ludiche

La ditta dovrà eseguire controlli **SEMESTRALI** relativi alla funzionalità e sicurezza del gioco, il tutto finalizzato a garantire un continuo monitoraggio delle attrezzature in questione secondo quanto previsto dalla normativa EN 1176-7 in materia di sicurezza e manutenzione di attrezzature ludiche.

La manutenzione prevede il monitoraggio semestrale (indicativamente giugno e dicembre) dei giochi dislocati nelle aree di seguito indicate con esecuzione delle seguenti verifiche:

- Controllo della statica
- Registro delle bullonerie
- Verifiche degli ancoraggi a terra (plinti di fondazione)
- Verifica danni di corrosione o marcescenza;
- Controllo delle catene, dei giunti e/o cuscinetti;
- Verifica di funi, sartie, reti, funi in acciaio in vista di logoramento
- Controllo piani di scivolamento
- Eliminazione tramite carteggiatura di eventuali schegge
- Verifica di parti in gomma, sedili, guaine ecc. in vista di logoramento
- Saranno inoltre a carico della ditta:
- La predisposizione di un "Libretto di manutenzione"
- Compilazione del certificato di manutenzione
- Redazione di una relazione sullo stato dei giochi (successivamente ad ogni intervento)
- Sopralluogo a seguito di atti vandalici per la messa in sicurezza.

Il personale che eseguirà gli interventi di manutenzione deve essere in possesso della prevista qualifica dimostrata mediante attestazione di frequenza dei corsi di formazione.

Articolo n° 23 - Prescrizioni in materia di salute e sicurezza

L'Ente considera la sicurezza sul lavoro un valore irrinunciabile e prioritario e pone quindi la tutela dell'integrità fisica e della salute dei lavoratori come obiettivo prioritario.

Il presente documento stabilisce quindi come prima regola per la Ditta Incaricata quella che le lavorazioni che sono oggetto dell'appalto dovranno essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro nonché di tutela ambientale.

Oneri della Ditta Incaricata

Nel presente capitolato all'art. 22 vengono dettagliatamente descritte le condizioni di esecuzione del servizio.

Si specifica che, nel presente appalto, l'esecuzione delle attività si svolge in parte su luoghi di lavoro di cui l'Ente ha la giuridica disponibilità.

La valutazione dei rischi trasmissibili da tali ambienti di lavoro viene considerato un presupposto dell'attività appaltata, e quindi ogni rischio correlato viene ritenuto rischio proprio dell'attività della ditta esecutrice della campagna di analisi.

A maggior dettaglio rispetto alle schede tecniche relative a ciascun lotto, si allegano le schede di valutazione dei rischi interferenziali (dovuti alla presenza di terzi al di fuori dell'appalto) e dei rischi propri dello specifico appalto (comprende i rischi dovuti alla presenza di nostri operatori e condizioni operative particolari ai fini della sicurezza); nelle schede vengono anche indicate le misure di prevenzione e protezione da porre in atto ed i relativi costi.

Ciò premesso, rimane ad esclusivo carico della Ditta incaricata eseguire la Valutazione dei rischi della propria attività ed attuare tutte le misure conseguenti, nonché porre in essere nei confronti dei propri dipendenti tutti i comportamenti dovuti in forza delle normative disposte a tutela della sicurezza e igiene del lavoro e dirette alla prevenzione dei rischi.

Ai sensi dell'art. 26, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 81/08, si chiede pertanto alla Ditta di autocertificare la propria idoneità tecnico professionale a mezzo allegato MD 403.10, fermo restando che l'Ente si riserva di verificare quanto dichiarato.

La Ditta Incaricata si impegna ad eseguire un attento ed approfondito sopralluogo nelle zone dove dovrà svolgersi il servizio al fine di verificare, mediante la diretta conoscenza, i rischi connessi alla sicurezza nell'area interessata al servizio stesso, onde preordinare ogni necessario o utile presidio o protezione e renderne edotti i propri lavoratori.

Prima della stipula del contratto la ditta incaricata deve comunicare alla Stazione Appaltante i rischi da interferenza dovuti alla propria attività tramite l'allegato MD 403.12 ed un proprio Piano Operativo di Sicurezza (POS) o Piano di Gestione della Sicurezza o un estratto del proprio Documento Valutazione Rischi (DVR) al fine di permettere alla Stazione appaltante verificare più in dettaglio quanto dichiarato in autocertificazione e di emettere il DUVRI (Documento di Valutazione dei Rischi interferenziali) da allegare al contratto.

Gestione della sicurezza nel corso dell'appalto (cooperazione e coordinamento)

Ogni qual volta una delle due parti identifichi la possibilità che si verifichino rischi non precedentemente valutati, indice una riunione di cooperazione e coordinamento per l'informazione e la valutazione congiunta dei rischi e degli interventi di protezione e prevenzione.

Personale della Ditta Incaricata

I servizi dovranno essere effettuati con personale di provata capacità che, qualitativamente e numericamente, consenta alla Ditta Incaricata di rispettare le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza e igiene del lavoro e gli impegni che si è assunto all'atto della stipula del contratto. Il personale utilizzato dovrà avere padronanza della lingua italiana e conoscenza della segnaletica in uso.

La Ditta Incaricata dovrà dotare il proprio personale, dei dispositivi di protezione individuale, necessari per l'esecuzione del servizio di cui al contratto, individuati nel proprio D.V.R..

La Ditta Incaricata imporrà al proprio personale il rispetto della normativa di sicurezza, ed ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto.

E' fatto obbligo ai dipendenti di essere muniti di apposita tessera di riconoscimento di cui agli articoli 18 e 20 del D.Lgs. 81/08.

Nel caso venga rilevata la presenza di personale della Ditta Incaricata incapace o inadempiente ai propri doveri di sicurezza o che non rispetti le norme, procedure, regolamenti, ordini aziendali, la DD.LL. lo comunicherà al Responsabile della Ditta di cui all'art. 11 lett. g), per il suo allontanamento/sospensione.

Stato delle macchine

Le macchine, le attrezzature e i mezzi d'opera che la Ditta Incaricata intenderà usare nell'esecuzione dei lavori di cui al contratto dovranno essere conformi alle vigenti prescrizioni di legge e trovarsi nelle necessarie condizioni di efficienza ai fini della sicurezza. I mezzi soggetti a collaudo o a verifica periodica dovranno risultare in regola con tali controlli. Nell'esecuzione della manutenzione dei mezzi e delle attrezzature dovrà essere prestare particolare attenzione alle caratteristiche di sicurezza dei macchinari, rispettando le prescrizioni del costruttore e redigendo uno specifico registro di manutenzione.

Custodia ed identificabilità delle attrezzature

Le macchine, le attrezzature ed i mezzi d'opera necessari per l'esecuzione dei servizi di cui al contratto saranno custoditi a cura della Ditta Incaricata.

Infortuni o incidenti

In caso di infortunio o incidente ovvero di accertamento da parte della Ditta Incaricata di situazioni di pericolo, quest'ultimo, oltre a dare immediata esecuzione a quanto eventualmente previsto dalle norme che regolano la materia, dovrà senza indugio informare la DD.LL. per metterla eventualmente in grado di verificare le cause che li hanno determinati.

Sanzioni

In caso di violazioni di quanto sopraindicato, l'Ente potrà adottare nei confronti della Ditta Incaricata le seguenti sanzioni:

- contestazione;
- richiamo scritto;
- richiedere alla Ditta la sostituzione del Responsabile tecnico, dei suoi assistenti, dei preposti, degli operatori o subappaltatori o personale alle dipendenza sotto qualsiasi titolo;
- sospensione dei servizi;
- rescissione del contratto;

ritenute necessarie considerate la gravità delle violazioni ed il numero delle stesse.

Sicurezza stradale

L'attività svolta dovrà rispettare le norme che regolamentano i servizi svolti sulle strade e vie di percorrenza, contenute e previste dal nuovo codice della strada e dal regolamento di attuazione dello stesso. La ditta dovrà inoltre porre in essere tutte le misure atte a tutelare la sicurezza, la salute e l'incolumità di terzi presenti nei luoghi oggetto dell'appalto.

Subappaltatori

Qualora la Ditta Appaltatrice intenda servirsi di subappaltatori è necessario che prima dell'inizio delle attività vengano fornite alla stazione appaltante tutte le informazioni necessarie per valutarne l'idoneità tecnico professionale nonché per valutare il rischio di interferenze e le misure da porre in atto ai sensi del D.Lgs. 81/08.

Quanto previsto nel presente articolo va esteso senza riserva alcuna e a completo carico dell'Aggiudicatario per tutti i prestatori d'opera, nessuno escluso, siano essi artigiani, professionisti, od esecutore di opere a qualsiasi titolo e merito entro lo stesso luogo di lavoro.

Impianti

La Ditta è inoltre espressamente tenuta ad attenersi a tutte le norme in materia di sicurezza previste negli impianti.

Articolo n° 24 – Disponibilità delle aree per sponsorizzazioni

Per la manutenzione di alcune aree collocate in posizione di particolare evidenza (rotatorie, aiuole stradali), viene concessa alla ditta appaltatrice del servizio la possibilità di sottoscrivere dei contratti di sponsorizzazione con terzi, sulla base del progetto che sarà approvato dall'Ente.

Possono accedere alla sponsorizzazione sia le persone fisiche o le società, anche associate, che risultino in possesso di tutti i requisiti generali necessari alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione

La finalità della concessione è di consentire alla ditta appaltatrice ridurre i costi di manutenzione delle suddette aree valorizzandole sia dal punto di vista estetico che del decoro urbano mediante la sistemazione con cespugli, roseti o altra tipologia di fiori.

Lo Sponsor, individuato dalla ditta appaltatrice, potrà effettuare a propria cura e spese la redazione e la realizzazione del progetto da presentare e curerà la successiva manutenzione ordinaria ai fini di mantenere in perfetto stato l'area individuata;

Dal proprio canto il Comune concederà l'utilizzo dell'area per l'apposizione di cartelli che pubblicizzano l'intervento all'Azienda o le aziende associate, anche in aree limitrofe di proprietà comunale.

L'esposizione dei cartelli non è soggetta all'applicazione dell'imposta sulla pubblicità.

Tali cartelli avranno le caratteristiche e le dimensioni da definire con il Comune.

All'interno dei cartelli è vietato l'inserimento di frecce indicatrici;

Il progetto deve garantire il rispetto delle norme sulla sicurezza della circolazione stradale con particolare attenzione alle distanze di visibilità.

La ditta appaltatrice rimarrà comunque responsabile nei confronti dell'Ente che potrà richiedere la sospensione della sponsorizzazione nei seguenti casi:

- mancata esecuzione dei lavori progettati (in tutto o in parte);
- mancato rispetto del programma di manutenzione;
- grave negligenza nella gestione dell'area, accertata dal Comune.

A tali inadempienze verranno comunque applicate le penali previste dal presente Capitolato.

**Allegati:
SCHEDE TECNICHE:**

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nella programmazione e gestione della manutenzione ordinaria delle aree destinate a verde pubblico o aperte all'uso pubblico. Per aree destinate a verde pubblico s'intendono:

- aiuole;
- giardini e parchi pubblici;
- banchine e scarpate stradali;
- aree alberate.

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti secondo le migliori regole d'arte, tenendo conto delle tecniche più idonee, per mantenere le aree verdi e le alberate in perfetto stato di sicurezza, funzionalità e decoro.

La ditta Incaricata nello svolgimento del servizio dovrà operare con la massima sollecitudine possibile e impiegare personale fidato e ben preparato professionalmente, sia l'uso delle attrezzature tecnico-meccaniche necessarie, sia sulle conoscenze di base inerenti l'attività di giardinaggio e la cura delle varie specie vegetali e arboree.

Di seguito riportiamo l'elenco delle aree per le quali effettuare il servizio indicato all'articolo 22 punto b-1 sfalcio tappeto erboso. Le date indicate sono di inizio intervento.

Nelle aree ove è previsto lo sfalcio con la tecnica del "mulcing" si prescrive comunque che il primo e l'ultimo taglio sia effettuato con raccolta.

ALLEGATO 1 A - Aree degli interventi di sfalcio tappeto erboso

N°	FRAZIONE	AREA	MULCING	TAGLI														
				MQ.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Capoluogo	Via dei Contarini - fronte Caserma CC		752	16-mar	14-apr	12-mag	9-giu	6-lug	3-ago	31-ago	28-set						
2	Capoluogo	Scuola Don Milani		1.500	16-mar	14-apr	12-mag	9-giu	6-lug	3-ago	31-ago	28-set						
3	Capoluogo	Scuola Paolo Camerini		1.500	16-mar	14-apr	12-mag	9-giu	6-lug	3-ago	31-ago	28-set						
4	Capoluogo	Asilo Nido		1.000	16-mar	14-apr	12-mag	9-giu	6-lug	3-ago	31-ago	28-set						
5	Capoluogo	Area verde Quartiere S. Pio X	X	820	17-mar	1-apr	16-apr	4-mag	20-mag	5-giu	23-giu	09-lug	27-lug	12-ago	28-ago	16-set	05-ott	26-ott
6	Capoluogo	Via Fiume - via Nizza		2.500	26-mar	24-apr	22-mag	19-giu	16-lug	13-ago	10-set	8-ott						
7	Capoluogo	Scuola S. Francesco - Boschiera		600	24-mar	22-apr	20-mag	17-giu	14-lug	11-ago	8-set	6-ott						
8	Capoluogo	Scuole Medie Luca Belludi		2.700	16-mar	14-apr	12-mag	9-giu	6-lug	3-ago	31-ago	28-set						
9	Capoluogo	Area verde via Duprè (prato)		752	24-mar	22-apr	20-mag	17-giu	14-lug	11-ago	8-set	6-ott						
10	Capoluogo	Area verde via Duprè (aiuole)		1.203	24-mar	22-apr	20-mag	17-giu	14-lug	11-ago	8-set	6-ott						
11	Capoluogo	Area verde via G.Craighero	X	2.960	17-mar	1-apr	16-apr	4-mag	20-mag	5-giu	23-giu	09-lug	27-lug	12-ago	28-ago	16-set	05-ott	26-ott
12	Capoluogo	Area industriale via Villafranca I° Stralcio (prato)		8.458	10-apr	11-mag	8-giu	3-lug	30-lug	27-ago	24-set	22-ott						
13	Capoluogo	Area industriale via Villafranca I° stralcio (aiuole)		7.079	9-apr	8-mag	5-giu	2-lug	29-lug	26-ago	23-set	21-ott						
14	Capoluogo	Zona industriale II° stralcio - fronte via Fermi		9.483	8-apr	7-mag	4-giu	1-lug	28-lug	25-ago	22-set	20-ott						
15	Capoluogo	Zona industriale III° stralcio (nardello)		6.000	9-apr	8-mag	5-giu	2-lug	29-lug	26-ago	23-set	21-ott						
16	Capoluogo	Via S.Giuseppe area PEEP		8.200	2-apr	4mag	29-mag	26-giu	23-lug	20-ago	17-set	15-ott						
17	Capoluogo	R.S.A. - via Mons. Bergamin		1.087	18-mar	16-apr	14-mag	11-giu	8-lug	5-ago	2-set	30-set						
18	Capoluogo	Area verde via Ticino/ Bistolfi		1.800	25-mar	23-apr	21-mag	18-giu	15-lug	12-ago	9-set	7-ott						
19	Capoluogo	Area Verde via Dante (Supermercato)		2.700	18-mar	16-apr	14-mag	11-giu	8-lug	5-ago	2-set	30-set						
20	Capoluogo	Viale Camerini (via Dalmazia - via Ticino)		5.964	25-mar	23-apr	21-mag	18-giu	15-lug	12-ago	9-set	7-ott						
21	Capoluogo	Giardini Camerini (Piazza)		5.660	23-mar	21-apr	19-mag	16-giu	13-lug	10-ago	7-set	5-ott						
22	Capoluogo	Aiuole via L.Camerini		1.000	23-mar	21-apr	19-mag	16-giu	13-lug	10-ago	7-set	5-ott						
23	Capoluogo	Parco Giochi via L.Camerini / XX Sett.	X	3.000	17-mar	1-apr	16-apr	4-mag	20-mag	5-giu	23-giu	09-lug	27-lug	12-ago	28-ago	16-set	05-ott	26-ott
24	Capoluogo	Piazza IV Novembre		3.040	17-mar	15-apr	13-mag	10-giu	7-lug	4-ago	1-set	29-set						
25	Capoluogo	Aiuole di via XX Settembre (P.zza Pace)		470	18-mar	16-apr	14-mag	11-giu	8-lug	5-ago	2-set	30-set						
26	Capoluogo	Via Dante – banchine		4.360	18-mar	16-apr	14-mag	11-giu	8-lug	5-ago	2-set	30-set						
27	Capoluogo	Nuova RSA - Piazza 4 nov. - park Contarini		1.250	7-apr	6-mag	3-giu	30-giu	27-lug	24-ago	21-set	19-set						
28	Capoluogo	Via Dante / 4 novembre (fronte "Giorgia al Duomo")		1.155	17-mar	15-apr	13-mag	10-giu	7-lug	4-ago	1-set	29-set						
29	Capoluogo	Via Spinelli (ALI')		2.130	1-apr	30-apr	28-mag	25-giu	22-lug	19-ago	16-set	14-ott						
30	Capoluogo	Cimitero aree interne ed esterne		1.500	31-mar	29-apr	27-mag	24-giu	21-lug	18-ago	15-set	13-ott						
31	Capoluogo	Aiuola via Vitt. Emanuele		260	18-mar	16-apr	14-mag	11-giu	8-lug	5-ago	2-set	30-set						
32	Capoluogo	Via ticino - via Bistolfi		4.962	26-mar	24-apr	22-mag	19-giu	16-lug	13-ago	10-set	8-ott						
33	Capoluogo	Parcheggio Piazza Pertini		1.370	24-mar	22-apr	20-mag	17-giu	14-lug	11-ago	8-set	6-ott						

N°	FRAZIONE	AREA	MULCING	TAGLI														
				MQ.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
34	Capoluogo	Aree verde viale Camerini (Ovest - fronte vivaio)		280	25-mar	23-apr	21-mag	18-giu	15-lug	12-ago	9-set	7-ott						
35	Capoluogo	Via Dalmazia - via Salvo d'aquisto		4.751	24-mar	22-apr	20-mag	17-giu	14-lug	11-ago	8-set	6-ott						
36	Capoluogo	Via Europa - Aree ATER		1.860	1-apr	30-apr	28-mag	25-giu	22-lug	19-ago	16-set	14-ott						
37	Capoluogo	Parco della Contessa (ex jufificio ovest)	*	4.087	24-mar	22-apr	20-mag	17-giu	14-lug	11-ago	8-set	6-ott						
38	Capoluogo	Viale delle Magnolie (fronte P.d.L via Ostiglia)		2.100	26-mar	24-apr	22-mag	19-giu	16-lug	13-ago	10-set	8-ott						
39	Capoluogo	Pista ciclabile Garibaldi-Bernina fino a via Presina	*	10.645	18-mar	16-apr	14-mag	11-giu	8-lug	5-ago	2-set	30-set						
40	Capoluogo	Banchina Via Rolando- Via Salvo D'Acquisto		100	24-mar	22-apr	20-mag	17-giu	14-lug	11-ago	8-set	6-ott						
41	Capoluogo	Parco del Mantegna – via della Cooperazione	* X	2.502	3-apr	21-apr	7-mag	25-mag	10-giu	26-giu	14-lug	30-lug	18-ago	3-set	21-set	7-ott	23-ott	10-nov
42	Capoluogo	Via Dalmazia - Laterale Sud (fronte via S.D'Acquisto)	*	395	24-mar	22-apr	20-mag	17-giu	14-lug	11-ago	8-set	6-ott						
43	Capoluogo	Area Centro Culturale (Ex Casa del Fascio)		2.800	17-mar	15-apr	13-mag	10-giu	7-lug	4-ago	1-set	29-set						
44	Capoluogo	Aree parcheggio RSA via Montecarlo	*	2.875	25-mar	23-apr	21-mag	18-giu	15-lug	12-ago	9-set	7-ott						
1	Vaccarino	Aree Verdi via Trieste	X	1.091	27-mar	14-apr	30-apr	18-mag	3-giu	19-giu	7-lug	23-lug	10-ago	27-ago	14-set	30-set	16-ott	3-nov
2	Vaccarino	Parcheggio via Trieste aiuole		397	30-mar	28-apr	26-mag	23-giu	20-lug	17-ago	14-set	12-ott						
3	Vaccarino	Scuola Materna		1.645	27-mar	27-apr	25-mag	22-giu	17-lug	14-ago	11-set	9-ott						
4	Vaccarino	Verde area PEEP	X	3.828	27-mar	14-apr	30-apr	18-mag	3-giu	19-giu	7-lug	23-lug	10-ago	27-ago	14-set	30-set	16-ott	3-nov
5	Vaccarino	Lottizzazione "i favari"		940	30-mar	28-apr	26-mag	23-giu	20-lug	17-ago	14-set	12-ott						
6	Vaccarino	Lottizzazione "i favari" Aiuole		68	30-mar	28-apr	26-mag	23-giu	20-lug	17-ago	14-set	12-ott						
7	Vaccarino	Park materna Vaccarino		1.400	27-mar	27-apr	25-mag	22-giu	17-lug	14-ago	11-set	9-ott						
8	Vaccarino	Aldo Moro N. Villaggio dei fiori		1.220	30-mar	28-apr	26-mag	23-giu	20-lug	17-ago	14-set	12-ott						
9	Vaccarino	Cimitero aree interne ed esterne		4.094	31-mar	29-apr	27-mag	24-giu	21-lug	18-ago	15-set	13-ott						
10	Vaccarino	P.d.L. Primavera- Via Dossetti/La Pira	*	13.775	30-mar	28-apr	26-mag	23-giu	20-lug	17-ago	14-set	12-ott						
11	Vaccarino	Monumento caduti		50	31-mar	29-apr	27-mag	24-giu	21-lug	18-ago	15-set	13-ott						
1	Tremignon	Scuola via Borsellino		1.042	19-mar	17-apr	15-mag	12-giu	9-lug	6-ago	3-set	1-ott						
2	Tremignon	Aree verdi via A.da Tremignon (aree)	X	1.360	18-mar	2-apr	17-apr	5-mag	21-mag	8-giu	24-giu	10-lug	28-lug	13-ago	31-ago	17-set	06-ott	27-ott
3	Tremignon	Aree verdi via A.da Tremignon (aiuole)	X	580	18-mar	2-apr	17-apr	5-mag	21-mag	8-giu	24-giu	10-lug	28-lug	13-ago	31-ago	17-set	06-ott	27-ott
4	Tremignon	Via Alberese		840	20-mar	20-apr	18-mag	15-giu	10-lug	7-ago	4-set	2-ott						
5	Tremignon	Monumento ai Caduti		489	20-mar	20-apr	18-mag	15-giu	10-lug	7-ago	4-set	2-ott						
6	Tremignon	Area verde via S.Antonio		520	20-mar	20-apr	18-mag	15-giu	10-lug	7-ago	4-set	2-ott						
7	Tremignon	Aiuole Piazza Tremignon verso strada	*	400	20-mar	20-apr	18-mag	15-giu	10-lug	7-ago	4-set	2-ott						
8	Tremignon	Rotatoria Tremignon	*	500	20-mar	20-apr	18-mag	15-giu	10-lug	7-ago	4-set	2-ott						
9	Tremignon	Via Barnaba Moracchiato	X	4.295	18-mar	2-apr	17-apr	5-mag	21-mag	8-giu	24-giu	10-lug	28-lug	13-ago	31-ago	17-set	06-ott	27-ott
10	Tremignon	Aiuole a lato della pista ciclabile via Marconi	*	14.000	20-mar	20-apr	18-mag	15-giu	10-lug	7-ago	4-set	2-ott						
11	Tremignon	Cimitero aree interne ed esterne	*	6.300	20-mar	20-apr	18-mag	15-giu	10-lug	7-ago	4-set	2-ott						

N°	FRAZIONE	AREA	MULCING	TAGLI														
				MQ.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Presina	Scuola Elementare		5.724	27-mar	27-apr	25-mag	22-giu	17-lug	14-ago	11-set	9-ott						
2	Presina	Giardini dell'Accoglienza - via Montessori	X	5.790	26-mar	13-apr	29-apr	15-mag	1-giu	18-giu	6-lug	22-lug	7-ago	26-ago	11-set	28-set	15-ott	2-nov
3	Presina	Lottizzazione via del Passo		2.508	27-mar	27-apr	25-mag	22-giu	17-lug	14-ago	11-set	9-ott						
4	Presina	Lottizzazione via del Passo (aiuole)		350	27-mar	27-apr	25-mag	22-giu	17-lug	14-ago	11-set	9-ott						
5	Presina	Cimitero aree interne ed esterne		700	31-mar	29-apr	27-mag	24-giu	21-lug	18-ago	15-set	13-ott						
1	Carturo	Monumento ai caduti	X	850	3-apr	21-apr	7-mag	25-mag	10-giu	26-giu	14-lug	30-lug	18-ago	3-set	21-set	7-ott	23-ott	10-nov
2	Carturo	Viale Cimitero	X	560	3-apr	21-apr	7-mag	25-mag	10-giu	26-giu	14-lug	30-lug	18-ago	3-set	21-set	7-ott	23-ott	10-nov
3	Carturo	Cimitero aree interne ed esterne	X	260	3-apr	21-apr	7-mag	25-mag	10-giu	26-giu	14-lug	30-lug	18-ago	3-set	21-set	7-ott	23-ott	10-nov
4	Carturo	Parco giochi (retro chiesa)	X	500	3-apr	21-apr	7-mag	25-mag	10-giu	26-giu	14-lug	30-lug	18-ago	3-set	21-set	7-ott	23-ott	10-nov
1	Isola M.	Monumento ai caduti	X	900	3-apr	21-apr	7-mag	25-mag	10-giu	26-giu	14-lug	30-lug	18-ago	3-set	21-set	7-ott	23-ott	10-nov
2	Isola M.	Parco giochi	X	1.500	3-apr	21-apr	7-mag	25-mag	10-giu	26-giu	14-lug	30-lug	18-ago	3-set	21-set	7-ott	23-ott	10-nov
3	Isola M.	Lato e retro chiesa	X	350	3-apr	21-apr	7-mag	25-mag	10-giu	26-giu	14-lug	30-lug	18-ago	3-set	21-set	7-ott	23-ott	10-nov

TOTALE

208.436

* nelle aree verdi dove sono presenti aree costituite non da prato ma da erbe tappezzanti le operazioni di sfalcio saranno sostituite da interventi di lievo delle erbacce infestanti

Nelle aree ove è previsto lo sfalcio con la tecnica del "mulcing" si prescrive comunque che il primo e l'ultimo taglio sia effettuato con raccolta.

Il numero di interventi, le date inserite e i mq. indicati precedentemente hanno solo una funzione indicativa, nessuna pretesa può essere fatta dalla Ditta Incaricata in caso di variazione degli interventi effettivamente effettuati rispetto ai dati indicati nel presente prospetto.

Al momento dell'affidamento verranno fornite anche le relative cartografie.

ALLEGATO 1 B – Elenco cestini

Nell'eseguire l'intervento di sfalcio tappeto erboso delle aree indicate nell'allegato 1 A la ditta incaricata dovrà eseguire lo svuotamento dei cestini e la sostituzione del sacchetto, individuati nella seguente tabella:

	LOCALITA'	FRAZIONE	NUMERO
1	VIA DUPRE'	Capoluogo	8
2	PARCO GIOCHI Capoluogo (via XX Settembre/L.Camerini)	Capoluogo	4
3	GIARDINI CAMERINI (Piazza)	Capoluogo	5
4	QUARTIERI DEI SANTI (VIA SAN PIO X°)	Capoluogo	3
5	PIAZZA IV NOVEMBRE	Capoluogo	1
6	TREMIGNON PIAZZA	Tremignon	4
7	VIA FALCONE	Tremignon	10
8	VIA SANT'ANTONIO	Tremignon	1
9	PARCO GIOCHI PRESINA	Presina	4
10	VIA TRIESTE VACCARINO	Vaccarino	1
11	VIA SAN GAETANO	Vaccarino	8
12	PARCO GIOCHI ISOLA	Isola Mantegna	5
13	PARCO GIOCHI CARTURO	Carturo	2
TOTALE			56

I rifiuti derivanti dallo svuotamento dei cestini dovranno essere conferiti nei contenitori siti nel magazzino comunale di Piazzola sul Brenta.

Il numero dei cestini e le aree indicate precedentemente hanno solo una funzione indicativa, nessuna pretesa può essere fatta dalla Ditta Incaricata in caso di variazione degli interventi effettivamente effettuati rispetto ai dati indicati nel presente prospetto.

ALLEGATO 1 C - raccolta foglie, interventi di potature, taglio siepi

Si elencano di seguito gli interventi da eseguire con metodologie indicate all'articolo 22 punto e) e le relative scadenze:

1) La raccolta delle foglie dovrà essere eseguita manualmente tramite soffiatore e forca. Lo smaltimento è a carico della ditta incaricata esecutrice del servizio.

Gli interventi di raccolta foglie dovranno essere eseguiti in due tranche, i periodi nei quali effettuare tale tipologia di intervento verranno concordati con la DD.LL., indicativamente una prima tranche al **70% della caduta e una seconda da effettuarsi al 100%** della caduta.

Tale raccolta dovrà essere effettuata nelle seguenti aree

Intervento	Aree		N° Interv.	date	
Raccolta foglie	1	Piazza Paolo Camerini	2	15-nov	15-dic
	2	Pista ciclabile Presina "Giardini dell'Accoglienza"	2	15-nov	15-dic
	3	Via Dante	2	15-nov	15-dic
	4	Via Duprè	2	15-nov	15-dic

2) Interventi vari:

Intervento	Aree		N° Interv.	date	
Potature	1	Alberature dei Cimiteri (aree esterne ed interne)	1	ottobre	
	2	Viale Cimitero Carturo	1	ottobre	
	3	Via Alberese	1	ottobre	
	4	Monumenti ai caduti (4° Nov.-Presina-Isola-Carturo-Tremignon-Vaccarino)	1	ottobre	
	5	Cipressi dei Monumenti di Isola e Presina	1	ottobre	
	6	Potature contenimento piante Piazza di Isola M.	1	settembre	
	7	Potature di contenimento alberature di via L. Camerini	1	settembre	
	8	Potature di contenimento e sicurezza tigli di via Dante	1	aprile	
	9	Via Trieste (<i>Oleandri</i>)	2	maggio	settembre
	10	Via San Giuseppe	1	settembre	

Pulizie	1	Sfalcio e Pulizia del lotto di terreno fronte Cimitero del Capoluogo	1	ottobre	
	2	Pulizia cortili di ghiaia con decespugliatore	1	agosto	

Taglio Siepi	1	Siepi dei Cimiteri (aree esterne ed interne)	2	giugno	ottobre
	2	Monumenti ai caduti (4° Nov.-Presina-Isola-Carturo-Tremignon-Vaccarino)	2	giugno	ottobre
	3	Siepe Piazza Bottazzo (<i>lato esterno canonica</i>)	2	giugno	ottobre
	4	Taglio siepi Piazza di Isola Mantegna.	2	aprile	settembre
	5	Piazza della Pace	2	aprile	settembre
	6	Siepe divisoria Piazza Pace / ex Cinema	2	aprile	settembre
	7	Pista Ciclabile via Dalmazia	2	aprile	ottobre
	8	Pista Ciclabile via Marconi	2	aprile	ottobre
	9	Parcheggio via Salvo d'Acquisto	2	aprile	ottobre
	10	Parco giochi via XX Settembre/Luigi Camerini	2	aprile	ottobre
	11	Viale Camerini	2	aprile	ottobre
	12	Area verde fronte centro polifunzionale	2	aprile	ottobre
	13	Via Monsignon Bergamin / anogolo poste	2	aprile	settembre
	14	Parco giochi Isola Mantegna	2	aprile	settembre
	15	Scuola Materna Vaccarino	1	aprile	
	16	Asilo Nido	1	aprile	
	17	Via Bernina / via dell'Ostiglia	2	aprile	settembre
	18	Via dei Favari	2	aprile	settembre
	19	Area Ater di via Europa	2	aprile	settembre
	20	Area Ater di via Fiume	2	aprile	settembre
	21	Parco Giochi di Carturo	2	aprile	settembre
	22	Via San Giuseppe	2	aprile	settembre

Manut. aiuole	1	Piazza della Pace ed Ex cinema Don Bosco	2	Aprile	ottobre
	2	Pista Ciclabile via Dalmazia	2	Aprile	ottobre
	3	Pista Ciclabile via Marconi	2	Aprile	ottobre
	4	Parcheggio via Salvo d'Acquisto	2	Aprile	ottobre
	5	Parcheggio via XX Settembre	2	Aprile	ottobre
	6	Viale Silvestro Camerini	2	Aprile	ottobre
	7	Area fronte Caserma Carabinieri via dei Contarini	2	Aprile	ottobre
	8	PDL Ostiglia (via Montecarlo - Sanremo - Ventimiglia)	2	Aprile	ottobre
	9	PDL Primavera (Via La Pira - via Dossetti)	2	Aprile	ottobre
	10	Via Falcone	2	Aprile	ottobre
	11	Via Borsellino	2	Aprile	ottobre
	12	Parco della Contessa	2	Aprile	ottobre

Cortili scuole	1	Asilo Nido	1	Agosto	
	2	Scuola dell'Infanzia Vaccarino	1	Agosto	
	3	Scuola Tremignon	1	Agosto	
	4	Scuola Presina	1	Agosto	
	5	Scuola Don Milani	1	Agosto	
	6	Scuola Paolo Camerini	1	Agosto	
	7	Scuola S. Francesco - Boschiera	1	Agosto	
	8	Scuola Media	1	Agosto	

- Le operazioni riguardanti i cimiteri ed i monumenti ai caduti dovranno essere eseguite entro la prima decade di ottobre e riguarderanno le **potature** di ricomposizione delle **piante** e il **taglio delle siepi**, in quanto strettamente correlate alle celebrazioni del 1° e del 4° Novembre.
- Le operazioni riguardanti gli edifici scolastici dovranno essere eseguite in concomitanza con la ripresa dell'attività didattica.
Le potature siepi della Scuola Materna di Vaccarino e dell'Asilo Nido saranno eseguite in concomitanza con lo sfalcio dell'erba prima della riapertura scuole
- Nell'intervento di sfalcio erba immediatamente prossimo alla ripresa dell'attività didattica viene incluso pulizia cortili di ghiaia con decespugliatore (*35°settimana*);

Le date inserite, il numero di interventi e i mq/ml. indicati precedentemente hanno solo una funzione indicativa, nessuna pretesa può essere fatta dalla Ditta Incaricata in caso di variazione degli interventi effettivamente effettuati rispetto ai dati indicati nel presente prospetto.

ALLEGATO 1 D- Impianto e manutenzione delle aiuole fiorite

Il servizio dovrà essere svolto con le modalità indicate all'articolo 22 punti g)-h)-i).

Il terreno dovrà essere vangato con eventuale interrimento ed integrazione di concimi contenenti anche microelementi ed eventualmente ammendanti correttivi; il terreno dovrà essere pulito e puro da qualsiasi materiale dannoso od inadatto alla vegetazione.

Si dovrà adottare una particolare tecnica nella disposizione delle piante, nella piantagione, nell'accostamento dei colori e delle varie forme al fine di ottenere un effetto armonico gradevole, secondo indicazione impartite dalla DD.LL.

Nelle aiuole, le piante da fiore dovranno essere poste a giusta distanza le une dalle altre in modo tale che non si danneggino per eccessiva vicinanza né che si renda visibile troppo terreno scoperto per eccessivo intervallo da una pianta all'altra.

Le fioriture delle aiuole dovranno essere stagionali e si dovranno prevedere **N° 2 (DUE)** ricambi all'anno da eseguire nei mesi di **MAGGIO** per le specie a fioritura primaverile e **NOVEMBRE** per le specie a fioritura invernale.

Le piante dovranno essere curate secondo le necessità della specie e pulite dalle foglie secche e dai fiori appassiti in modo da permettere una ricca ed abbondante fioritura.

Le aiuole fiorite interessate dalle operazioni di cui al presente comma sono le seguenti:

N°	FRAZIONE	AIUOLA	LUOGO
1	Capoluogo	Via Fiume	Lato di via Fiume angolo viale Camerini
2	Capoluogo	Municipio	Fronte sede municipale
3	Capoluogo	Via Fermi	Via Fermi innesto con via Marconi - viale Camerini
4	Capoluogo	Via dei Belludi	Lungo i muri dell' ex jutificio
5	Tremignon	Via Marconi	Via Marconi fronte piazza e monumento ai caduti
6	Vaccarino	Via Trieste	A lato di via Trieste verso parcheggio

E' necessario per queste aiuole svolgere un lavoro di scerbatura e rimonda delle stesse in questo modo si estirpano manualmente tutte le erbe infestanti cresciute all'interno delle aiuole fiorite; si estirpano con tutto l'apparato radicale, senza danneggiare le piantine di fiori presenti.

L'operazione deve essere eseguita prima che le erbacce maturino i semi e si eseguirà con vari metodi:

- con la zappa stretta;
- con zappetta a cuore e bidente;
- strappando le erbacce con le mani.

L'eventuale impiego di diserbante sarà attuabile solo previa autorizzazione della DD.LL. e analisi della metodologia e prodotto che s'intendono applicare.

Le date inserite, il numero di interventi e le aiuole dove effettuare il servizio hanno solo una funzione indicativa, nessuna pretesa può essere fatta dalla Ditta Incaricata in caso di variazione degli interventi effettivamente effettuati rispetto ai dati indicati nel presente prospetto.

ALLEGATO 1 E - sfalcio cigli stradali

Gli interventi di sfalcio dei cigli stradali, con relativa raccolta dei rifiuti, sono da eseguirsi con le modalità indicate all'art. 22 punto c) e verranno eseguiti nei seguenti periodi:

1° INTERVENTO: Sfalcio solo banchina (da effettuarsi nel mese di maggio);

2° INTERVENTO: Sfalcio completo banchina e scarpata (da effettuarsi nel mese di luglio);

3° INTERVENTO: Sfalcio completo banchina e scarpata (da effettuarsi nel mese di settembre);

4° INTERVENTO: Sfalcio completo banchina e scarpata (da effettuarsi nel mese di novembre).

La raccolta dei rifiuti rinvenuti in banchina o nei fossi laterali le strade oggetto di intervento andranno conferiti in sacchi e posti in luoghi ben visibili e in modo tale che non creino alcun problema alla viabilità.

In seguito verranno raccolti e smaltiti dalla società che esegue il servizio di asporto rifiuti con la quale la ditta dovrà coordinarsi prima dell'esecuzione dei lavori.

Gli interventi saranno eseguiti nei tempi compatibili e nel rispetto della normativa stradale inerente le norme di sicurezza, avendo cura di verificare preventivamente l'andamento climatico che influenza lo stato vegetativo in questione.

La ditta incaricata dovrà dare un avviso preventivo di almeno 7 giorni alla DD.LL. della partenza effettiva del servizio.

Terminato il servizio la ditta incaricata dovrà darne comunicazione alla DD.LL. informandola di eventuali problematiche riscontrate durante l'esecuzione dello stesso.

Di seguito riportiamo l'elenco delle vie per le quali effettuare suddetti interventi:

N°	VIA	ML ASSE STRADA
1	VECCHIO CASTELLO	196
2	BASSE	2.486
3	S.COLOMBA	1.508
4	CARBOGNA	895
5	PASTORIZIA	3.729
6	RIVAZZE	965
7	GRANTORTO	9.367
8	COLOMBINA	1.020
9	CHIERICATTI (tratto completo entrambe ramificazioni)	1.636
10	FOLLO	1.060
11	CORONATI	90
12	DELLA VITTORIA	362
13	BORGHETTO II°	300
14	MAROSTEGANA	2.128
15	MONACHE	3.223
16	MALSPINOSO	1.977
17	FIUME	298
18	BOSCHIERA	733
19	BOSCHI	424

N°	VIA	ML ASSE STRADA
20	BUSA	1.254
21	S. SILVESTRO	400
22	MOGGE	150
23	FOSSO A SUD DEL CAMPO DA CALCIO VACCARINO	320
24	MONSIGNOR SIGNORINI	400
25	BORGHETTO I° (che conduce al canile)°	650
26	PALLADIO inlcuso ultimo tratto fino alla casa "Martini"	900
27	FERMI	4.182
28	ARGINE	1.585
29	POZZON	1.866
30	ARGINE BASSO	5.375
31	TREMIGNON VACCARINO	492
32	PIERETTO	1.688
33	GOMIERO	1.840
34	EDISON	298
35	TOLLEO	1.683
36	GASTALDEI	840
37	BOSCHI BASSI	954
38	SECCHI	282
39	FATIMA	1.220
40	ALBERESE	810
41	DELL'ORTO	480
42	TICINO	140
43	BERNINA	62
44	NIZZA	180
45	GARIBALDI	1.202
46	DANTE	1.756
47	ADENAUER	293
48	DEI SAVONAROLA	350
49	LIMINELLA	300
50	VIA RIVE	650
51	VIA RIPORTI	400
52	PISTA CICLABILE CIMITERO VACCARINO	873
53	PISTA CICLABILE DA TREMIGNON A PIAZZOLA FINO A PRESINA	3000
54	VIA REZZONICA - fino al confine comunale (scolo liminella)	1250
55	VIA BORGHETTO II° - tratto strada bianca fino al canile	6200
56	VIA TRAVERSA - da via Grantorto all'inizio del rettilineo che conduce su via Isola	520
57	COLLEGAMENTO VIA CORSICA - VIA BOSCHIERA	550
58	VIALE CAMERINI da via Fermi a via Bernina	1200
TOTALE		78.992

Le date inserite, il numero di interventi e i ml. indicati precedentemente hanno solo una funzione indicativa, nessuna pretesa può essere fatta dalla Ditta Incaricata in caso di variazione degli interventi effettivamente effettuati rispetto ai dati indicati nel presente prospetto.
Al momento dell'affidamento vi verranno fornite le relative cartografie.

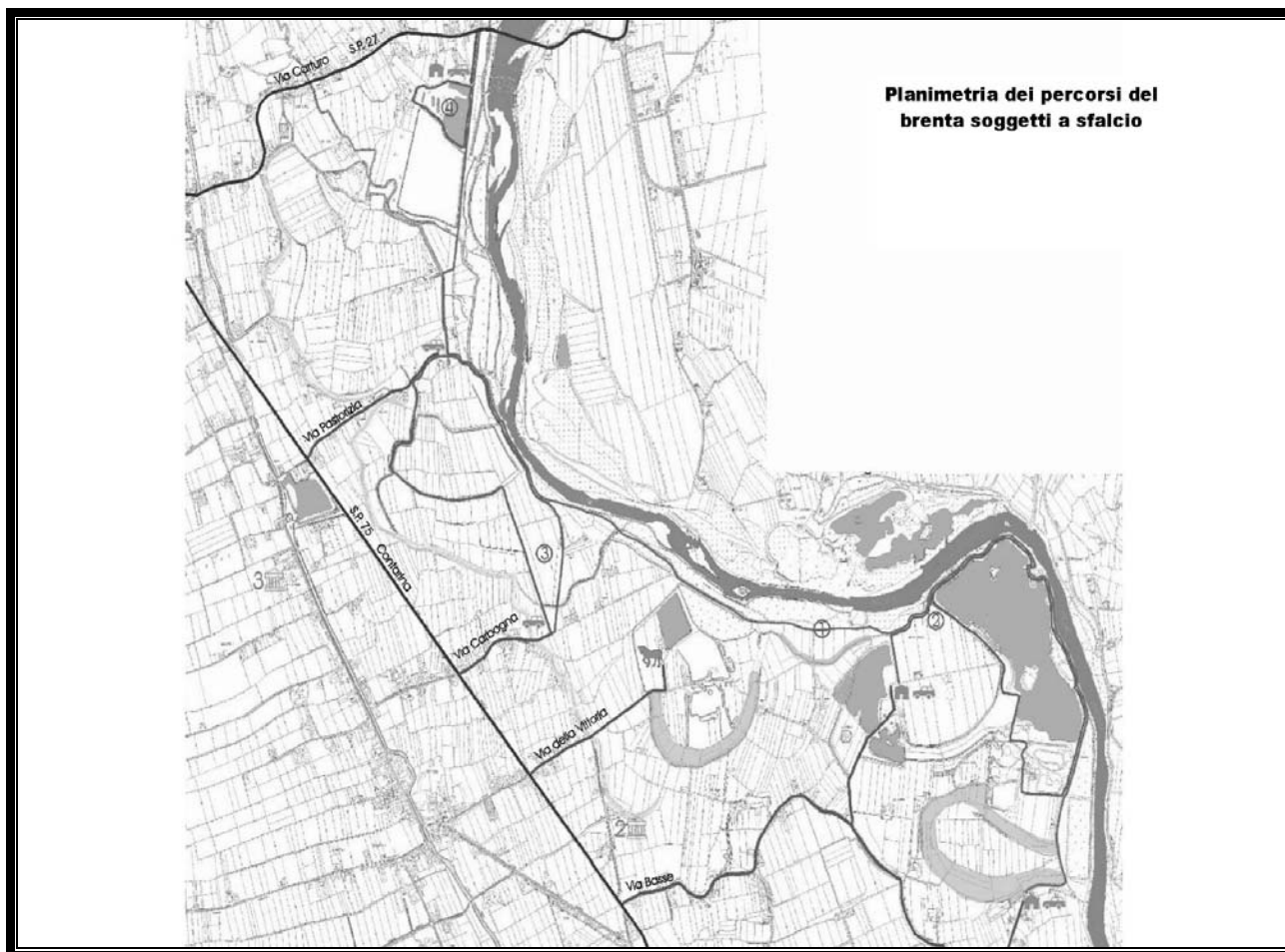
ALLEGATO 1 F - Sfalcio percorsi del Brenta

Gli sfalci del Brenta vengono eseguiti con l'impiego di macchine munite di braccio idraulico allungabile e orientabile (art. 22 punto c) ed assistenza di operatori a terra dotati di decespugliatore. Il servizio comprende lo sfalci delle erbe presenti sul percorso e delle infestanti laterali che tendono a ridurre la larghezza dei passaggi (taglio in verticale su ambo i lati).

L'operaio a terra, dotato di decespugliatore o, se del caso motosega, dovrà effettuare la preventiva apertura del varco per consentire il passaggio della macchina operatrice, intervenendo eventualmente dove il mezzo non riesce a sfalciare.

Sono previsti n° 1 **(UNO)** intervento annuale da eseguire nei seguenti periodi:

1° INTERVENTO: da eseguire nella 45^a settimana (mese di novembre).



Le date inserite, il numero di interventi e le aree indicate precedentemente hanno solo una funzione indicativa, nessuna pretesa può essere fatta dalla Ditta Incaricata in caso di variazione degli interventi effettivamente effettuati rispetto ai dati indicati nel presente prospetto.

ALLEGATO 1 G - sfalcio del tappeto erboso con trattore con sbarra sfalciante e senza raccolta:

Dovranno essere effettuati in concomitanza dei 4 sfalci dei cigli indicati nell'allegato 2 A lo sfalcio delle seguenti aree da effettuare con la medesima tipologia di taglio (sbarra sfalciante art. 22 punto c) e nei medesimi periodi senza raccolta:

N°	FRAZIONE	AREA	TAGLIO SENZA RACCOLTA
1	Capoluogo	NUOVA ZONA INDUSTRIALE (FRONTE VIA VILAFRANCA)	9.867
2	Capoluogo	AREA VERDE VIA RESISTENZA (EX GEOVA)	5.000
3	Capoluogo	P.D.L. OSTIGLIA	22.060
4	Capoluogo	AREA PdL AL PARCO - LAT. VIA GARIBALDI	1.500
5	Vaccarino	AREA VERDE COMPRESA TRA SP 47 E NUOVO FOSSO	4.800
TOTALE			43.227

Le date previste, il numero di interventi e le aree indicati precedentemente hanno solo una funzione indicativa, nessuna pretesa può essere fatta dalla Ditta Incaricata in caso di variazione degli interventi effettivamente effettuati rispetto ai dati indicati nel presente prospetto.

ALLEGATO 1 H - taglio polloni:

Taglio dei polloni di via Dante: intervento di taglio polloni presso le alberature di via Dante nel Capoluogo di Piazzola Sul Brenta.

L'intervento dovrà essere eseguito 4 volte all'anno in occasione dello sfalcio dei cigli (allegato 2 A).

Nelle aree di esecuzione del servizio la ditta incaricata dovrà provvedere a non lasciare cumuli eccessivi di materiale di risulta che potrebbero arrecare disturbo o causare problemi di qualsiasi genere.

Le date, il numero di interventi e i mq. e/o ml. indicati precedentemente hanno solo una funzione indicativa, nessuna pretesa può essere fatta dalla Ditta Incaricata in caso di variazione degli interventi effettivamente effettuati rispetto ai dati indicati nel presente prospetto.

ALLEGATO 1 I - Verifica dell'integrità delle strutture ludiche

La ditta dovrà eseguire controlli **SEMESTRALI** relativi alla funzionalità e sicurezza del gioco, il tutto finalizzato a garantire un continuo monitoraggio delle attrezzature in questione secondo quanto previsto dalla normativa EN 1176-7 in materia di sicurezza e manutenzione di attrezzature ludiche.

La manutenzione prevede il monitoraggio semestrale (indicativamente giugno e dicembre) dei giochi dislocati nelle aree di seguito indicate con esecuzione delle seguenti verifiche:

- Controllo della statica
- Registro delle bullonerie
- Verifiche degli ancoraggi a terra (plinti di fondazione)
- Verifica danni di corrosione o marcescenza;
- Controllo delle catene, dei giunti e/o cuscinetti;
- Verifica di funi, sartie, reti, funi in acciaio in vista di logoramento
- Controllo piani di scivolamento
- Eliminazione tramite carteggiatura di eventuali schegge
- Verifica di parti in gomma, sedili, guaine ecc. in vista di logoramento
- Saranno inoltre a carico della ditta:
 - La predisposizione di un "Libretto di manutenzione"
 - Compilazione del certificato di manutenzione
 - Redazione di una relazione sullo stato dei giochi (successivamente ad ogni intervento)
 - Sopralluogo a seguito di atti vandalici per la messa in sicurezza.

Le attrezzature sono dislocate presso i seguenti parchi:

	AREA	FRAZIONE	VIA
1	Asilo Nido	Capoluogo	Via dei Contarini
2	Quartiere Pio X	Capoluogo	Via Pio X°
3	Parco Giochi Mantenga	Capoluogo	Via Luigi Camerini
4	Area verde via G.Craighero	Capoluogo	Via G.Craighero
5	Verde area PEEP	Capoluogo	Via S.Giuseppe
6	Area verde "Al parco"	Capoluogo	Via Garibaldi
7	Parco della Mantegna	Capoluogo	Via della cooperazione
8	Area Verde via Trieste	Vaccarino	Via Trieste
9	Scuola Materna	Vaccarino	Via S.Gaetano
10	Verde area PEEP	Vaccarino	Via S.Gaetano
11	Lottizzazione "i favari"	Vaccarino	Via dei Favari
12	Aree verdi Tremignon	Tremignon	via Borsellino
13	Area verde via S.Antonio	Tremignon	Via S.Antonio
14	Area verde via Montessori	Presina	Via Montessori
15	Area verde via Colombina	Isola M.	Via Colombina
16	Area verde Carturo	Carturo	Via Carturo

Il personale che eseguirà gli interventi di manutenzione deve essere in possesso della prevista qualifica dimostrata mediante attestazione di frequenza dei corsi di formazione.

ALLEGATO 1 L - Trattamenti di diserbo e raschiatura erbe infestanti su bordi stradali

Il trattamento di diserbo dovrà essere effettuato mediante l'utilizzo di prodotti chimici, con erbicida registrato e autorizzato per tale impiego, in conformità della scheda tecnica allegata al prodotto stesso, compresa la sradicazione e l'asporto della vegetazione di risulta.

Il crono-programma degli interventi verrà inviato alla DD.LL. almeno 7 gg. prima dell'inizio degli interventi.

Nei tratti stradali oggetto di manutenzione e provvisti di marciapiede, sarà previsto il trattamento diserbante in luogo dello sfalcio, comprensivo di fornitura e "spandimento" di diserbante ad azione totale, con personale munito di patentino e con idonea attrezzatura, con frequenza e modalità riportate nelle schede allegate.

Il trattamento con il diserbante sarà effettuato nelle prime ore del mattino al fine di limitare il disagio dei frontisti e del traffico stradale. Durante le operazioni di diserbo nei parchi pubblici, si dovrà impedire l'accesso al pubblico sino al termine delle operazioni ed alla completa asciugatura del materiale irrorato lungo i vialetti in ghiaio.

In particolare il diserbo dovrà essere utilizzato lungo le cordonate e i bordi interni dei marciapiedi nonché, lungo i cigli stradali, i vialetti pavimentati o in ghiaio di parchi pubblici, cimiteri, piazzali adibiti a parcheggio, piazze pavimentate e/o asfaltate.

Non verranno liquidati interventi di diserbo effettuati in giornate con evidenti probabilità di pioggia. Verranno invece liquidati gli interventi precedenti ad improvvisi acquazzoni.

Ad essiccazione avvenuta la ditta dovrà procedere con l'estirpazione meccanica, a mezzo raschiatura o con decespugliatore a filo, della parte residua.

Tale intervento dovrà essere programmato in occasione dei previsti spazzamenti stradali effettuati da ETRA spa, in modo tale da garantire la pulizia finale delle aree trattate.

Intervento		Aree	frazione	MI.	N° Interv.	date
Diserbo	1	Zona industriale	Capoluogo	1.619	1	Giugno
	2	Centro del Capoluogo (perimetro jufifici, zona ALI ecc)	Capoluogo	1.981	1	Giugno
	3	Via Fiume - Zona semaforo - zona peep	Capoluogo	1.079	1	Giugno
	4	Via Europa (Bettonelle)	Capoluogo	475	1	Giugno
	5	Via Dalmazia	Capoluogo	400	1	Giugno
	6	Via Trieste - parcheggio e laterale	Vaccarino	1.161	1	Giugno
	7	Centro della frazione di Tremignon	Tremignon	1.993	1	Giugno
	8	Via Montessori - Pagan	Presina	556	1	Giugno
	9	Via Colombina	Isola M.	230	1	Giugno

ALLEGATO 1 H - Servizio di derattizzazione e disinfestazione

Il servizio dovrà essere effettuato in ossequio alle direttive impartite dall' ULSS 16 e dalle linee guida Regionali in materia.

A tale riguardo si faccia riferimento al disciplinare allegato.

Nella formulazione del prezzo la ditta dovrà tener conto che nella manutenzione delle aree verdi sono ricompresi i seguenti oneri:

a) Verifica dello stato vegetativo e fitosanitario

Ditta Incaricata deve provvedere ad una verifica costante dello stato vegetativo e fitosanitario dei prati, arbusti, siepi ed alberi.

La verifica consente l'individuazione immediata di tutte le alterazioni a carico della vegetazione presente nel patrimonio pubblico ed in particolar modo alle essenze arboree in ragione del valore che hanno dal punto di vista economico, ecologico e paesaggistico.

Ed in genere tutte le essenze arboree colpite da avversità di origine fungina, parassiti vegetali, patogena ed altre avversità.

b) Verifica statica degli alberi

Esecuzione della manutenzione di ogni singola area verde, procedere al controllo visivo (presenza di marciumi, di rami secchi, di tronchi secchi, inclinazioni anomale, situazioni pericolose in genere, ecc.) della staticità delle piante d'alto fusto ivi presenti provvedendo ad informare repentinamente la DD.LL. circa la presenza di pericoli imminenti.

La ditta Incaricata è tenuta in ogni caso, qualora rilevato il pericolo sospetto, a recintare l'area interessata in modo da interdire l'uso della stessa da parte dei cittadini.

c) Verifica dell'integrità delle strutture ludiche

E' onere già compreso nel prezzo di esecuzione della manutenzione di ogni singola area verde, procedere al controllo visivo (presenza di rotture, di viti allentate, sporgenze pericolose, anomalie strutturali, situazioni pericolose in genere, ecc.) dei giochi posizionati nei parchi pubblici, compresi tutti gli elementi di arredo urbano (cestini, panchine, lampioni, paracarri, ecc.).

Ditta Incaricata è tenuta in ogni caso, qualora rilevato il pericolo sospetto, a recintare l'area interessata in modo da interdire l'uso della stessa da parte dei cittadini e ad informare repentinamente l'Ufficio Tecnico Comunale.



CITTA' di PIAZZOLA sul BRENTA

PROVINCIA DI PADOVA

C.a.p. 35016
Tel (049) 9697911
Fax (049) 9697930
E-Mail: lavoripubblici@comune.piazzola.pd.it

Cod. Fisc. 80009670284
P.ta IVA 00962850285

CIG 6151780174

SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE E DI IGIENE AMBIENTALE ANNO 2015

COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

IL RESPONSABILE DEI LL.PP.
Arch. Massimiliano Baldo

SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE E DI IGIENE AMBIENTALE ANNO 2015

COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

ALL.	LAVORI	U.M.	Q.TA	P.U.	IMPORTI	NOTE
A	Sfalcio erba	mq	208.436	0,450	€ 93.793,00	ALLEGATO A: sfalcio del tappeto erboso eseguito secondo le modalità previste dal capitolato, in parte con raccolta (8 tagli) in parte con la modalità "mulcing" (14 tagli) secondo calendario allegato al capitolato.
B	Svuotamento cestini	a corpo	1	1.025,00	€ 1.025,00	ALLEGATO 1B: Svuotamento cestini in concomitanza con lo sfalcio dell'erba.
C	Interventi vari	a corpo	1	15.700,00	€ 15.700,00	ALLEGATO 1C: Interventi vari di manutenzione del verde costituiti da raccolta foglie, potature siepi, pulizia aree, manutenzione aiuole, sistemazione cortili scuole.
D	Manutenzione aiuole	a corpo	1	4000,00	€ 4.000,00	ALLEGATO 1D: Manutenzione aiuole mediante sostituzione fioriture secondo modalità e quantità indicate nel Capitolato.
E	Sfalcio cigli stradali	Km	1.100	35,00	€ 38.500,00	ALLEGATO 1E: Sfalcio dei cigli stradali eseguito a mezzo di braccio meccanico, larghezza di taglio ml. 1, quantificazione per ml di superficie trattata, incluse le finiture previste dal capitolato (3 sfalci banchina e scarpata, 1 sfalcio solo banchina).
F	Pulizia percorsi Brenta	a corpo	1	3.500,00	€ 3.500,00	ALLEGATO 1F: n° 1 intervento di pulizia dei percorsi del Brenta secondo modalità e dimensioni indicate nel Capitolato.
G	Sfalcio erba senza racc.	mq	43.227	0,200	€ 8.645,40	ALLEGATO 1G: sfalcio del tappeto erboso eseguito con macchina trinciatrice senza raccolta (4 tagli), secondo calendario allegato al capitolato.
H	Spollonature via Dante	n° interventi	4	150,00	€ 600,00	ALLEGATO 1H: Spollonatura dei tigli di via Dante da eseguire in concomitanza con lo sfalcio dei cigli (Allegato 1E), secondo le modalità previste dal Capitolato.

I	Manutenzione giochi	a corpo	1	800,00	€ 800,00	ALLEGATO 1I: Verifica semestrale dell'integrità delle strutture ludiche secondo quanto previsto dalla normativa EN 1176-7 e dal capitolato (n° 2 visite)
L	Diserbi marciapiedi	ml	9.494	0,400	€ 3.797,60	ALLEGATO 1L: Trattamenti di diserbo e raschiatura erbe infestanti su bordi stradali eseguito secondo le modalità di capitolato. Prezzo per ml di strada trattata su ambo i lati.
M	Deratizz./Disinf.	abitanti	11.265	0,90	€ 10.139,00	ALLEGATO 1M: interventi di derattizzazione e lotta alla zanzara secondo le modalità indicate dal capitolato

TOTALE	€180.500,00
<i>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta</i>	€ 4.500,00
TOTALE IMPORTO LAVORI	€185.000,00
IVA	22% € 40.700,00
TOTALE IVA INCLUSA	€225.700,00

Identificazione tipologia dei servizi e relativi importi.

Manutenzione verde	€ 169.561,00
Servizi igiene ambientale	€ 10.139,00
Manutenzione giochi	€ 800,00

IL RESPONSABILE DEI LL.PP.
Arch. Massimiliano Baldo



CITTA' di PIAZZOLA sul BRENTA

PROVINCIA DI PADOVA

C.a.p. 35016
Tel (049) 9697911
Fax (049) 9697930
E-Mail: lavoripubblici@comune.piazzola.pd.it

Cod. Fisc. 80009670284
P.ta IVA 00962850285

Prot. N. All. N.

Risposta alla nota N.

li

del

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE PER L'ANNO 2015

Codice CIG 6151780174

ALLEGATO 1)

ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE UNICA

Dati relativi all'impresa	
Ragione Sociale:	
Domicilio Fiscale	Città _____ cap. _____ Prov. (_____) Via _____ n. _____
Sede Legale:	Città _____ cap. _____ Prov. (_____) Via _____ n. _____
P. IVA _____	Tel.: _____ / _____ Fax.: _____ / _____
Codice Attività (Anagrafe Tributaria) _____	

Il sottoscritto nato il

a.....

in qualità di.....

dell'impresa

con sede in

con codice fiscale n.

con partita IVA n.

telefono

indirizzo di posta elettronica (e-mail).....

ovvero

in qualità di procuratore in forza della procura n. _____ di rep. In data _____ del dr.
_____ notaio in _____ che si allega alla
documentazione di gara

CHIEDE

di partecipare alla procedura negoziata indicata /o in oggetto come:

impresa singola;

ovvero

(barrare la voce che interessa)

capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio;

ovvero

(barrare la voce che interessa)

mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio;

ovvero

.....;

CHIEDE

di partecipare alla selezione di soggetti qualificati con i quali stipulare convenzioni per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto, in qualità di:

Cooperativa;

ovvero

(barrare la voce che interessa)

capogruppo di una associazione temporanea di cooperative o di un consorzio o di un GEIE;

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

1. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, c. 1 lett. b) e c) del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. (**vedi Allegato 2**);
2. che non sussiste la condizione prevista dall'art. 38, 1° c., lett. m-ter) del D.Lgs n. 163/2006 introdotta dall'art. 2, c. 19 della Legge n. 94/2009 "Disposizioni in materia di sicurezza";

dichiara altresì (se ricorre il caso)

di aver subito le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato e/o i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.:

- norma giuridica violata:

- pena applicata (la pena deve essere indicata anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione e/o della non menzione")

anno della condanna: _____

In relazione alle cause di esclusione di cui alla lettera c) si precisa che:

- a) ai sensi dell'art. 38, c. 1, lett. c) del D. Lgs n. 163/2006 e s.m. devono essere indicate le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.;
- b) ai sensi dell'art. 38, c.2, del D. Lgs n. 163/2006 e s.m., devono essere indicate anche le eventuali condanne per le quali si abbia beneficiato ella non menzione;
- c) dovrà essere dichiarato tutto quanto indicato ai precedenti punti a) e b) e non solo le condanne che a giudizio del concorrente possano considerarsi "reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale", in quanto tale valutazione spetta esclusivamente alla stazione appaltante.

Nei casi di incertezza sui precedenti penali si consiglia di effettuare, presso il competente ufficio del casellario giudiziale, una visura (art. 33 D.P.R. 14.11.2002 n. 313) con la quale il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali senza le limitazioni riguardanti il certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai privati.

3. Che la Cooperativa/Consorzio non si trova in alcuna delle cause di esclusione, previste dall'art. 38, c.1, lett. a), d), e), f), g), h), i), l) e m), m-bis ed m-ter del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.

- a) che la Cooperativa non fa parte di un Consorzio di Cooperative che partecipa alla stessa gara d'appalto;
 - b) di essere iscritta all'Albo delle Società Cooperative
al n°
 - c) di essere iscritta all'Albo delle Cooperative Sociali nella sezione B di cui alla L.R. n. 23/1996, di
al n°
 - d) dichiara l'ininterrotta iscrizione alla Camera di Commercio, nella sezione di attività corrispondente nonché all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali sezione B, alla L.R. n. 23/1996;
- numero di iscrizione
 - data di iscrizione
 - durata della ditta/data termine
 - forma giuridica
 - titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari e i soci accomandatari egli amministratori muniti di poteri di rappresentanza nonché il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza):

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ Residente in _____ Via _____ n. _____ Carica ricoperta _____ Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ Residente in _____ Via _____ n. _____ Carica ricoperta _____ Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____
--

Residente in _____ Via _____ n. _____ Carica ricoperta _____ Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ Residente in _____ Via _____ n. _____ Carica ricoperta _____ Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ Residente in _____ Via _____ n. _____ Carica ricoperta _____ Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ Residente in _____ Via _____ n. _____ Carica ricoperta _____
--

4. di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dal D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.

5. che la Cooperativa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

I.N.A.I.L.:

codice azienda _____ PAT INAIL _____;

INPS:

INPS matricola azienda _____ INPS sede competente _____;

6. che la cooperativa alla data della presente dichiarazione, ha la seguente dimensione aziendale:
(obbligatorio contrassegnare l'opzione che corrisponde a quanto si intende dichiarazione)

- da 0 a 5 lavoratori;
- da 6 a 15 lavoratori;
- da 16 a 50 lavoratori;
- da 51 a 100 lavoratori;
- oltre 100 lavoratori;

ed inoltre che il numero degli addetti al servizio oggetto dell'appalto è di _____ unità.

7. che il C.C.N.L. applicato è il seguente:

- edile industria
- edile piccola media impresa;
- edile cooperazione;
- edile artigianato;
- altro non edile

8. che l'Ufficio delle Entrate competente per la verifica della regolarità in ordine agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse ha sede in

_____ n° _____
via _____

- 9. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 10. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara, nel foglio oneri e negli altri elaborati progettuali relativi al servizio in parola;
- 11. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- 12. di aver preso visione dei luoghi dove devono eseguirsi i lavori e di aver effettuato il sopralluogo nei termini e con le modalità previste nell' Avviso e nel Foglio Oneri e Condizioni ;
- 13. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- 14. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nello "Capitolato speciale d'Appalto per il servizio di manutenzione del verde pubblico comunale per l'anno 2015", e di aver preso visione dell'elenco di tutti i luoghi ove debbono essere eseguiti gli sfalci;
- 15. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 16. di impegnarsi a sottoscrivere l'apposita convenzione per l'appalto del servizio di cui all'oggetto, entro i termini fissati dal Comune di Piazzola sul Brenta - Ufficio Contratti;
- 17. di impegnarsi a costituire, prima della firma della convenzione, una cauzione definitiva pari al 5% dell'importo netto di aggiudicazione, secondo la vigente normativa di legge e regolamentare;
- 18. che il servizio oggetto di convenzione dovrà essere espletato nei tempi e con le modalità dettagliatamente descritte nel Capitolato speciale d'Appalto per il servizio di manutenzione del verde pubblico comunale per l'anno 2015;

19. di prendere atto e di accettare che la Stazione Appaltante provvederà al pagamento dei corrispettivi secondo quanto stabilito dall'art. 16 del Capitolato speciale d'Appalto per il servizio di manutenzione del verde pubblico comunale per l'anno 2015;
- 20 di avere effettuato uno studio approfondito del Servizio da espletare e di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- 21 che tutte le attrezzature utilizzate nell'esecuzione dei lavori di cui trattasi, hanno caratteristiche tecniche atte all'uso e conformi alle norme vigenti in materia antinfortunistica;
- 22 di prendere atto e di accettare quanto previsto dall'art. 11 del Capitolato speciale d'Appalto per il servizio di manutenzione del verde pubblico comunale per l'anno 2015” ;
- 23 di produrre, in caso di affidamento del servizio di cui al presente “Avviso”, una polizza assicurativa, rilasciata da una società di Compagnia d'Assicurazione, per la copertura di danni a persone o cose verificatesi nel corso dello svolgimento dell'attività oggetto di Convenzione, con scadenza il 31.12.2015 prevedendo un massimale, minimo, di €. 2.500.000,00 (art. 10 del Capitolato speciale d'Appalto).
- 24 di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'art. 133 del D.L. n. 163/2006 e s.m.
- 25 (nel caso di consorzi costituiti da società cooperative aventi la base sociale formata in misura non inferiore al 70% da Cooperative Sociali di cui all'art.8 – legge n. 381/1991 e s.m.) :

a) di concorrere per i seguenti consorziati:

Ovvero

b) di non concorrere per alcuna consorziata e di voler eseguire direttamente i lavori.

- 26 di accettare l'eventuale consegna dei lavori, sotto riserva di legge, nelle more di stipulazione formale del contratto, ai sensi degli artt. 337, c.2 e 338 della L. 2248/1865, nonché dell'art. 153 del D.P.R. n. 207/2010;
- 27 che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza ;
- 28 l'inesistenza di situazioni che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 29 di impegnarsi a garantire il rispetto dei contratti collettivi di lavoro, della contrattazione collettiva di comparto e dei contratti integrativi aziendali, se più favorevoli;
- 30 che la Cooperativa/Consorzio di Cooperative è in possesso dell'attestazione SOA, in corso di validità, rilasciata da: _____ regolarmente autorizzata per le seguenti categorie e classifiche:

CATEGORIA _____	CLASSIFICA _____
CATEGORIA _____	CLASSIFICA _____
CATEGORIA _____	CLASSIFICA _____
CATEGORIA _____	CLASSIFICA _____

31 che l'impresa (obbligatorio contrassegnare l'opzione che corrispondente a quanto si intende dichiarare, fra quelle che seguono):

non si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con alcuna impresa partecipante alla presente procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente;

32 che la Cooperativa/Consorzio è in possesso dell'Attestazione SOA _____ che reca l'indicazione anche del possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO _____

33 di essere in possesso del Certificato di Qualità UNI EN ISO 9001 per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e servizi al lavoro (*allegare copia certificato*)

34 di essere consapevole che i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", esclusivamente nell'ambito della presente procedura;

35 con riferimento all'art. 79, c. 5 – quinquies del D.Lgs n. 163/2006 che: (*Indicazioni obbligatorie*):

Il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente:

posta elettronica: _____

l'indirizzo di posta elettronica certificata: _____

Il numero di fax è il seguente _____ e che si autorizza per l'invio delle comunicazioni.

Data _____

firma _____

Allegare fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore

N.B.: La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si fa presente che il Settore LL.PP. può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti. Si evidenzia, quindi, che le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie del Comune di Piazzola sul Brenta in materia di appalti di lavori pubblici e per finalità strettamente connesse; che il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici da parte del citato Settore; che il conferimento dei dati è obbligatorio per il procedimento amministrativo in argomento e che in qualunque momento l'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione ai sensi dell'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piazzola sul Brenta; responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore LL.PP. arch. Massimiliano Baldo.



CITTA' di PIAZZOLA sul BRENTA

PROVINCIA DI PADOVA

SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE E DI IGIENE AMBIENTALE - ANNO 2015

CIG 6151780174

SCHEDA PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

ART.	DESCRIZIONE	UNITA' DI MISURA	QUANTITÀ PREVISTA	PREZZI UNITARI OFFERTI		TOTALE
				<i>in cifre</i>	<i>in lettere</i>	<i>in cifre</i>
1	ALLEGATO A: sfalcio del tappeto erboso eseguito secondo le modalità previste dal capitolato, in parte con raccolta (8 tagli) in parte con la modalità "mulcing" (14 tagli) secondo calendario allegato al capitolato.	MQ	208.436			
2	ALLEGATO 1B: Svuotamento cestini in concomitanza con lo sfalcio dell'erba.	A corpo	1			
3	ALLEGATO 1C: Interventi vari di manutenzione del verde costituiti da raccolta foglie, potature siepi, pulizia aree, manutenzione aiuole, sistemazione cortili scuole.	A corpo	1			
4	ALLEGATO 1D: Manutenzione aiuole mediante sostituzione fioriture secondo modalità e quantità indicate nel Capitolato.	A Corpo	1			
5	ALLEGATO 1E: Sfalci dei cigli stradali eseguito a mezzo di braccio meccanico, larghezza di taglio ml. 1, quantificazione per ml di superficie trattata, incluse le finiture previste dal capitolato.	KM	1100			

TOTALE PAGINA 1 €

6	ALLEGATO 1F: n° 1 intervento di pulizia dei percorsi del Brenta secondo modalità e dimensioni indicate nel Capitolato	A Corpo	1			
7	ALLEGATO 1G: sfalcio del tappeto erboso eseguito con macchina trinciatrice senza raccolta (4 tagli), secondo calendario allegato al capitolato	MQ	43.227			
8	ALLEGATO 1H: Spollonatura dei tigli di via Dante da eseguire in concomitanza con lo sfalcio dei cigli (All.to 1E), secondo le modalità previste dal Capitolato	N° interventi	4			
9	ALLEGATO 1I: Verifica semestrale dell'integrità delle strutture ludiche secondo quanto previsto dalla normativa EN 1176-7 e dal capitolato (n° 2 visite)	A corpo	1			
10	ALLEGATO 1L: Trattamenti di diserbo e raschiatura erbe infestanti su bordi stradali eseguito secondo le modalità di capitolato. Prezzo per ml di strada trattata su ambo i lati.	ML	9494			
11	ALLEGATO 1M: interventi di derattizzazione e lotta alla zanzara secondo le modalità indicate dal capitolato.	n° abitanti	11.265			

TOTALE OFFERTA €	
-------------------------	--

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta €	€ 4.500,00
---	-------------------

TOTALE COMPLESSIVO IVA ESCLUSA €	
---	--

IL RESPONSABILE DEI LL.PP.

IL CONCORRENTE
