



CITTÀ DI PIAZZOLA SUL BRENTA

Provincia di Padova

Sito Internet: www.comune.piazzola.pd.it - PEC: piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net

N. di Registro 46

del 03/05/2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA E L'AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE DI PADOVA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ANNO 2023, L'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.

L'anno **duemilaventitré** addi **tre** del mese di **maggio** alle ore **18:30**, si è riunita, in seduta segreta, la Giunta Comunale.

Sono presenti:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1. MILANI VALTER	Sindaco	Si	
2. CAVINATO CRISTINA	Vice Sindaco		Si
3. CALLEGARI IGOR	Assessore	Si	
4. BETTELLA LORENZO	Assessore	Si	
5. ZAMBON ACHILLE	Assessore	Si	
6. MAZZON DEBORA	Assessore	Si	
TOTALE		5	1

Partecipa alla seduta il Vice Segretario **Dott. Paolo Fortin** che cura la verbalizzazione ai sensi dell'art. 97 comma 5°, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 80 dello Statuto Comunale.

Il Sindaco **Avv. Valter Milani** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA E L'AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE DI PADOVA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ANNO 2023, L'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Sentito nel merito l'assessore competente;

Premesso che:

- la Legge Regionale n. 39 del del 03/11/2017 recante le "Norme in materia di edilizia residenziale pubblica", all'art. 24, comma 2, dispone: "I Comuni nello svolgimento delle procedure di selezione di cui al comma 1, possono avvalersi della collaborazione delle ATER, previa stipula di apposita convenzione.";
- che tale possibilità è ammessa anche dal Regolamento Regionale n. 4 del 10/08/2018 in materia di edilizia residenziale pubblica, all'art. 4, comma 5;

Vista:

- la richiesta datata 16/02/2023, prot. 3040, con la quale è stato chiesto all'A.T.E.R. di Padova di trasmettere gli schemi di convenzione per l'affidamento delle procedure per l'accesso all'Edilizia Residenziale Pubblica, in particolare:
 - l'affidamento dell'istruttoria delle domande e graduatorie;
 - l'affidamento della gestione del bando, istruttoria domande e graduatoria;
 - nomina a Responsabile del trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- la nota pervenuta in data 14/04/2023, prot. 8136, con la quale l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Padova, ha manifestato la propria disponibilità alla sottoscrizione di una convenzione, inviando due bozze di testo adeguate alla nuova normativa della legge regionale n. 39/2017:
 - 1) predisposizione bando, istruttoria domande e graduatoria prevedendo un costo di € 90,00 + IVA (22%) per ogni domanda di assegnazione, limitatamente all'esame delle prime 50 domande; € 60,00 + IVA (22%) per ogni domanda eccedente le prime 50; in caso di presentazione di meno di tre domande, è comunque dovuto l'importo di € 180,00 più IVA;
 - 2) istruttoria delle domande e graduatoria, prevedendo un costo di € 80,00 + IVA (22%) per ogni domanda di assegnazione, limitatamente all'esame delle prime 30 domande; € 50,00 + IVA (22%) per ogni domanda eccedente le prime 30;
- per entrambi dette convenzioni la validità è limitata al bando che sarà emanato per l'anno 2023 e alla scadenza del 31/12/2024 cesseranno di avere automaticamente effetto;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 4 della convenzione descritta al sopraccitato punto 2), gli obblighi dell'A.T.E.R. di seguito si riassumono in:

- funzioni di predisposizione del bando di concorso, della raccolta delle domande presentate presso la sede dell'A.T.E.R.;
- istruttoria, formazione graduatoria provvisoria, disamina degli eventuali ricorsi avverso la graduatoria provvisoria;
- aggiornamento della graduatoria e formazione della graduatoria definitiva;
- spese postali, telefoniche e di ogni altro onere connesso a tale funzione;

Rilevato che la legge n. 39 del 03.11.2017 all'articolo 24 comma 6, ha istituito il sistema informatico della Piattaforma regionale di ERP per tutti gli adempimenti connessi al bando per la *Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 20 e 20-ter del D. Lgs. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD*

richiesta di alloggi di edilizia residenziale pubblica, compreso il caricamento di tutte le domande dei cittadini, e tale fatto ha comportato la scelta di Ater di farsi carico delle domande "informatizzate" solo presso la propria sede di Padova;

Ritenuto di approvare la convenzione tra questo Comune e l'Azienda Territoriale Edilizia Residenziale di Padova per la predisposizione del bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, l'istruttoria delle domande e la formazione delle graduatoria provvisoria e definitiva (descritta al punto 1)), in considerazione della modesta rilevanza della differenza di spesa tra le due proposte formulate dall'A.T.E.R. e tenuto conto dell'esigenza di garantire l'attuazione dei principi di economicità e di tempestività del procedimento;

Dato atto che tale spesa trova copertura nel capitolo di bilancio n. 5273 "Spese edilizia residenziale pubblica", per l'importo complessivo di € 5.000,00 IVA compresa;

Ravvisata la necessità di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 stante l'urgenza di procedere all'emanazione del bando relativo all'anno 2021;

Visto:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i.;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;
- la Legge Regionale n. 39 del 03/11/2017;
- il Regolamento Regionale n. 4 del 10/08/2018;
- lo Statuto Comunale;

Fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi;

P R O P O N E

1. Di approvare, la convenzione tra questo Comune e l'Azienda Territoriale Edilizia Residenziale di Padova per la predisposizione del bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, l'istruttoria delle domande e la formazione delle graduatoria per l'anno 2023 (**allegato n. 1**);
2. Di autorizzare la spesa massima di € 5.000,00, a valere sul cap. 5273 "Spese edilizia residenziale pubblica", di cui € 3.786,40 in conto residuo 2022 ed € 1.213,60 dell'esercizio 2023;
3. Di autorizzare il Responsabile dell'Area Tecnica – Sportello Unico per l'Edilizia a sottoscrivere l'apposito schema di convenzione, nel testo allegato come parte integrante alla presente deliberazione (**allegato n. 1**);
4. Di demandare al Responsabile dell'Area Tecnica – Sportello Unico per l'Edilizia l'adozione di tutti i provvedimenti successivi alla sottoscrizione della convenzione;
5. Di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.Lgs. n. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Piazzola sul Brenta e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussiste in capo al sottoscritto Responsabile di Settore alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;
 - ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D. Lgs. n. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Piazzola sul Brenta e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ora confluito nel P.I.A.O., il

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 20 e 20-ter del D. Lgs. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD

sottoscritto Responsabile di Settore ha accertato, in capo ai dipendenti assegnati al Settore che hanno preso parte al procedimento in questione l'assenza di situazioni di conflitto di interessi;

6. Di dichiarare, la presente delibera, a voti unanimi palesemente espressi, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma IV, del Testo Unico approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174;

Dopo breve discussione d'intesa sull'argomento e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione alla suddetta proposta;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. Di far propria la proposta di deliberazione nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione od integrazione;
2. Di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
3. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA E L'AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE DI PADOVA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ANNO 2023, L'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue

Il	Il Vice
Sinda Segretar	
co	io
Avv. Valter	Dott. Paolo
Milani	Fortin

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267)

N° Rep. 428 Albo Pretorio on line

Copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/05/2023 al 25/05/2023.

L'Addetto alla Pubblicazione
Enrico Bruni