



COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (GDPR)

CONCORRENTI GARE D'APPALTO

Definizione e riferimenti.

Titolare del trattamento: Comune di Piazzola sul Brenta

Sede del Titolare: Viale Silvestro Camerini n° 3 - 35016 Piazzola sul Brenta (PD)

Codice Fiscale: 80009670284 - **Partita I.V.A.:** 00962850285

Riferimenti: Tel. 0499697933- **e-mail:** lavoripubblici@comune.piazzola.pd.it

Sito internet: www.comune.piazzola.pd.it

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati: dpo@comune.piazzola.pd.it

Interessati: potenziali appaltatori

1. Natura dei dati trattati.

Per le finalità a seguire indicate il Titolare tratterà dati personali dei soggetti interessati e, ove richiesto ed autorizzata da norme di legge, dei relativi familiari, di natura comune, quali identificativi e di contatto (nome, cognome, codice fiscale, e-mail, numero telefonico), esperienze lavorative, titoli di studio ed ogni altra informazione curriculare richiesta nel bando di gara.

Tratterà altresì dati di natura particolare, ex art. 9 GDPR, da Lei direttamente conferiti ove di interesse per la posizione in essere.

Potrà trattare dati relativi a condanne penali e reati se richiesti da norme di legge e per le relative finalità.

Potrà trattare dati relativi a condanne penali e reati se richiesti da norme di legge e per le relative finalità.

2. Finalità e basi giuridiche del trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), in special modo per permettere lo svolgimento dell'ordinata procedura di gara, ovvero:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune;
- per ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato;
- per ottemperare agli obblighi di trasparenza;
- per la gestione di eventuali contenziosi che dovessero insorgere dal rapporto.

Il trattamento dei dati di natura particolare è altresì autorizzato del combinato disposto 9.2.g GDPR, declinato ex art. 2 sexies.2.gg.

3. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Titolare, o qualora fosse necessario, presso i Responsabili del Trattamento, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, esattezza, liceità, proporzionalità ai sensi dell'art. 5 GDPR.



COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA

4. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso il Comune e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I suoi dati personali qualora fosse necessario, saranno comunicati a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta dall'ordinamento e nei limiti dello stesso;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Titolare, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Titolare;
- istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti;
- professionisti del settore legale, consulenti privacy e sicurezza, pubblici ufficiali;
- interessati ad esercitare diritto di accesso ai sensi della Legge 241/90, nel rispetto delle procedure e delle garanzie;
- pubbliche autorità ove richiesto dagli obblighi di legge.

Nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR i dati personali potranno essere diffusi nel portale dell'Ente in ottemperanza agli obblighi di trasparenza in capo all'Ente medesimo.

I dati particolari afferenti alla salute, rilevatori di un disagio economico non possono in alcun modo essere diffusi.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento fuori dalla Ue.

6. Periodo di conservazione

Il periodo di conservazione dei singoli documenti, cartacei e digitali, è disciplinato dal piano di conservazione e di scarto dell'Ente, che si allinea alle indicazioni del Gruppo di lavoro per la formulazione di proposte e modelli per la riorganizzazione dell'archivio dei Comuni, anno 2005, in relazione alle singole casistiche nello stesso delineate, ed a cui si rinvia https://www.aqid.gov.it/sites/default/files/repository_files/documenti_indirizzo/piano_conservazione_-_massimario_scarto_comuni.pdf.

7. Diritti dell'Interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai Suoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento decisionale automatizzato, tra cui la profilazione, nei limiti di cui all'art. 22 GDPR;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario senza pregiudizio per la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili;
- ove ritenesse lesi i Suoi diritti, il diritto a proporre reclamo all'autorità di controllo (Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Si rammenta che i diritti di cui sopra possono conoscere legittime limitazioni in virtù del ruolo e funzioni istituzionali rivestite dal Titolare, conformemente al disposto di cui all'art. 23 GDPR, specialmente lettera "e", meglio declinati nel Dlgs 196/03 e delle specifiche normative dell'ordinamento italiano poste a presidio di interessi ritenuti rilevanti per lo Stato.



COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA

In particolare, potranno essere compressi i diritti alla cancellazione dei dati ove ciò contrasti con l'obbligo di conservazione documentale in capo all'Ente pubblico conforme al piano di conservazione e di scarto adottato, ed il diritto all'accesso ove ciò pregiudichi esigenze di interesse pubblico anche a tutela di terzi controinteressati.

Tali eventuali limitazioni saranno opposte ed adeguatamente motivate in sede di riscontro a seguito dell'esercizio dei diritti da parte dell'interessato, che sarà fornito nel termine massimo di 1 mese, salvo proroga motivata di ulteriori 2 mesi, comunque preannunciata entro il primo mese.

Per l'esercizio dei diritti richiamati potrà avvalersi dei già comunicati canali di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati.

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)

dichiara di aver ricevuto e compreso l'informativa di cui sopra.

Luogo e data

Firma
