



CITTA' DI PIAZZOLA SUL BRENTA

Provincia di Padova

28/04/2021

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

(ex art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 come derogato dall'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020 e punto 5.1.4 delle linee guida Anac 4)

PER SOLLECITARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016 COME DEROGATO DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B) DELLA L. 120/2020, PER L'AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE EX ART. 164, DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI CON CONTESTUALE COMODATO D'USO DEGLI IMMOBILI.

Sezione 1 - Informazioni generali

Sezione 2 - Condizioni di partecipazione

Sezione 3 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Sezione 4 - Spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte

Sezione 5 - Ulteriori informazioni

Sezione 1 – informazioni generali

A. **ENTE APPALTANTE: CITTÀ DI PIAZZOLA SUL BRENTA (PD)** - Viale Silvestro Camerini n. 3 – 35016 Piazzola sul Brenta (PD) - C.F. 80009670284 - P.IVA 00962850285 - C.U.U. UFSS3X.

Ufficio competente: Servizi culturali e servizi alla persona

Telefono: 049-9697941

Email: cultura@comune.piazzola.pd.it

Pec: piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net

Fax: 049-9697930

Sede: Municipio, Viale Silvestro Camerini 3 - Piano Terra

- B. **DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE:** la concessione consiste nella gestione unitaria, con contestuale concessione in uso degli immobili, degli impianti e delle attrezzature ad uso comune e dell'impiantistica, ubicati a Piazzola sul Brenta, così individuati:

B1 Palestre:

- Palestra plesso scolastico "Camerini" ubicata in Via Dei Contarini, 33 e annesse pertinenze
- Palestra "Tremignon" ubicata in Via Paolo Borsellino, 25 e annesse pertinenze;
- Palestra "Presina" ubicata in Via Montessori, 1 e annesse pertinenze;
- Palestra "Piazzola capoluogo" ubicata in Via XX Settembre, 4 e annesse pertinenze.

B2 Campi da gioco:

- Campo di calcio "Vaccarino" ubicato in Via A. De Gasperi n. 11 e annesse pertinenze;
- Campo di calcio "Piazzola capoluogo" ubicato in Via Dei Contarini n. 60 e annesse pertinenze
- Campo di calcio "Presina" ubicato in Via M. Montessori n. 3 e annesse pertinenze;
- Campo di rugby "Carturo" ubicato in Via Carturo n. 13 e annesse pertinenze;
- Campo di calcio "Tremignon" ubicato in Via Don G. Minzoni n. 4 e annesse pertinenze.

Le consistenze degli impianti sportivi si evincono dalle planimetrie allegate al presente avviso. Altre indicazioni sulle caratteristiche e le dotazioni sono reperibili presso il Settore Servizi culturali e servizi alla persona del Comune.

L'appalto è dettagliatamente definito nello schema di convenzione, facente parte della documentazione di gara.

Si precisa altresì, che l'affidamento della concessione di cui al presente avviso, avviene in ottemperanza a quanto previsto:

- dall'art. 90, comma 25, della legge n. 289/2002, in base al quale *"nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari"*;
- dalla legge regionale 11 maggio 2015, n. 8, che, al Titolo V *"Affidamento della gestione degli impianti sportivi di proprietà degli enti pubblici territoriali"* che disciplina, in attuazione del succitato art. 90, comma 25, della legge n.289/2002, le modalità di affidamento a terzi della gestione degli impianti sportivi privi di rilevanza imprenditoriale, di proprietà degli enti pubblici territoriali o nella loro disponibilità per almeno dieci anni; ai sensi del comma 2 dell'articolo 24 della legge stessa, gli impianti sportivi privi di rilevanza imprenditoriale sono quelli realizzati per uso prevalentemente sportivo e attrezzati per una o più attività sportive, esercitate anche a livello agonistico.
- dall'articolo 6, comma 2, del D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38.

- C. **CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI:** CPV 92610000-0 "Servizi di gestione di impianti sportivi". I servizi oggetto dell'appalto rientrano tra quelli di cui all'Allegato IX – del D.Lgs. n. 50/2016.

Trattandosi di affidamento della gestione di un impianto sportivo «con rilevanza economica» il presente appalto è qualificato quale «concessione di servizi» ai sensi dell'art. 3 comma 1. lett.vv) del Codice e viene affidato nel rispetto delle previsioni di cui artt. 142, 164 e segg. del Codice stesso.

- D. **SOGGETTI AMMESSI:** ai sensi del combinato disposto dell'art. 143 del D.Lgs. 50/2016 e della legge regionale 11 maggio 2015, n. 8, alla gara potranno partecipare i soggetti rientranti nelle categorie di seguito indicate, purché svolgano attività pertinenti al servizio da affidare, in conformità all'oggetto sociale e/o al proprio statuto:

- a) Società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, affiliate alle Federazioni Sportive o agli Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI;
- b) Federazioni sportive nazionali affiliate al CONI;
- c) Discipline sportive associate;
- d) Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;

- e) Consorzi e associazioni tra i predetti soggetti;
 - f) Sono altresì ammessi a presentare manifestazione di interesse soggetti del cosiddetto "terzo settore" cioè soggetti organizzativi di natura privata volti alla produzione di beni e servizi a destinazione pubblica o collettiva (associazioni ricreative, sportive, cooperative sociali, associazioni di promozione sociale, associazioni di volontariato, ONG, ONLUS, ecc.);
 - g) Soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 iscritti alla C.C.I.A.A.;
- E. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Piazzola sul Brenta (PD).
- F. **DURATA DELLA CONCESSIONE E DEL COMODATO D'USO:** la concessione avrà la durata di anni quattro (4), con decorrenza dal 01.07.2021.
Il Comune si riserva la facoltà di esercitare l'opzione del rinnovo, ai sensi dell'art. 175, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per ulteriori 24 (ventiquattro) mesi, esercitando tale facoltà prima dei 90 (novanta) giorni antecedenti la scadenza naturale del contratto.
Il Comune, infine, si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto alle medesime condizioni economiche e giuridiche, previa richiesta scritta, nelle more di espletamento delle nuove procedure di affidamento e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei).
Ai sensi dell'art. 44 della Legge 23/12/1994 n. 724, viene escluso il rinnovo tacito del contratto.
E' possibile per le parti recedere dal contratto entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno precedente la scadenza.
Alla scadenza del termine convenuto il Comodatario si impegna a restituire le unità immobiliari oggetto del presente contratto nelle medesime condizioni in cui le ha ricevute, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso.
- G. **VALORE DELLA CONCESSIONE:** ai fini di quanto previsto dall'art. 167 del D.Lgs. 50/2016, il valore complessivo presunto della concessione, derivante dalla gestione economica (al lordo delle entrate/uscite, degli oneri fiscali ecc. ecc.) dei servizi che la caratterizzano e per l'intera sua durata quadriennale, è di euro 360.000,00=, corrispondente ad un valore annuo di euro 90.000,00=.
Si precisa che tale valore è meramente presuntivo e non vincola il Comune di Piazzola sul Brenta perché il suo ammontare effettivo dipenderà dalla remuneratività dei servizi gestiti dal Concessionario.
In ogni caso si dà atto che l'ammontare complessivo del valore della concessione, compreso l'eventuale rinnovo di mesi 6 nelle more dell'espletamento delle nuove procedure di affidamento, è di 585.000,00= valore inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.
- H. **CANONE CONCESSORIO:** l'importo del canone annuo da versare al Comune di Piazzola sul Brenta, per l'affidamento della concessione degli impianti, ai sensi dell'art.26, comma 3, lettera d), della legge regionale n.8/2015, viene fissato come segue:
 - Per la concessione ed il comodato d'uso delle PALESTRE: euro 9.000,00= (novemila/00). Il canone dovrà essere versato in due rate di € 4.500,00 ciascuna scadenti al 31 marzo e al 31 ottobre di ciascun anno solare compreso nel periodo di durata del contratto;
 - Per la concessione ed il comodato d'uso dei CAMPI DA GIOCO: euro 12.000,00= (dodicimila/00). Il canone dovrà essere versato in due rate di € 6.000,00, ciascuna scadenti al 31 marzo e al 31 ottobre di ciascun anno solare compreso nel periodo di durata del contratto.I due canoni annui di cui sopra vengono posti quale valore economico posto a base d'appalto soggetto a rialzo d'asta da parte dei concorrenti invitati a presentare offerta alla procedura negoziata.
- I. **CONTRIBUTO COMUNALE:** l'ammontare del contributo economico annuo che il Comune corrisponderà al concessionario, a sostegno della gestione e della copertura dei costi delle utenze

di energia elettrica, acqua e gas, di cui al medesimo art.26, comma 3, lettera d, della legge regionale n.8/2015 e dei sopra riportati indirizzi, quantificato tenendo conto dei risultati della gestione in corso, viene fissato in euro 70.000,00= con le seguenti scadenze:

- € 20.000,00 entro il 31 marzo di ogni anno
- € 25.000,00 entro il 30 giugno di ogni anno;
- € 15.000,00 entro il 30 novembre di ogni anno;
- € 10.000,00 entro il 28 febbraio dell'anno successivo, previa presentazione di rendicontazione dei costi effettivamente sostenuti e documentati.

Il Comune si riserva, inoltre, la facoltà di erogare un rimborso aggiuntivo di massimo € 10.000,00 qualora il progetto di miglioramento delle attrezzature impiantistiche superi la differenza tra € 70.000,00 e il costo delle utenze. Il progetto dovrà essere di gradimento dell'Amministrazione stessa, con riserva di valutare la percentuale di compartecipazione.

- J. **REMUNERAZIONE DELLA CONCESSIONE:** ai sensi dell'art. 165, del D.Lgs. 50/2016, il corrispettivo delle prestazioni previste nella presente lettera d'invito, consiste esclusivamente nel diritto per il concessionario di gestire economicamente le attività oggetto del contratto mediante la riscossione dei proventi derivanti dall'erogazione dei servizi, oltre al contributo comunale descritto al punto I.

Per le palestre, le tariffe d'uso degli impianti sportivi applicate a Enti, Società Sportive e privati cittadini sono quelle approvate annualmente dall'Amministrazione Comunale e dovranno essere comunicate a tutte le associazioni che usufruiscono degli impianti.

Per i campi da gioco, invece, le tariffe d'uso degli impianti sportivi applicate a Enti, Società Sportive e privati cittadini sono quelle approvate annualmente dall'Amministrazione Comunale e dovranno essere esposte al pubblico.

Il Comodatario ha il diritto di esclusiva per l'eventuale pubblicità commerciale all'interno e all'esterno degli impianti.

Le strutture concesse in comodato d'uso dovranno essere date, compatibilmente al piano di utilizzo, in uso gratuito alle scuole del territorio: Istituto Comprensivo Statale "Luca Belludi", Istituto Istruzione Superiore "Rolando da Piazzola", ENAIP e alle locali scuole d'Infanzia paritarie; Tutti i proventi e tutti gli incassi derivanti dalla gestione degli impianti sportivi vengono riscossi dal Comodatario, compresi gli incassi per le manifestazioni.

Il Comodatario ha il diritto di esclusiva per l'eventuale pubblicità commerciale all'interno e all'esterno degli impianti. Il Comodatario potrà integrare i propri proventi da eventuali introiti derivanti da entrate quali pubblicità, punti ristoro, ecc., che saranno incassati direttamente e che rimarranno di sua esclusiva competenza.

Si precisa che, ai fini dello sfruttamento pubblicitario dei campi sportivi, il Comodatario dovrà adeguarsi alla disciplina stabilita dai Regolamenti comunali vigenti in materia di applicazione del canone per l'esposizione di mezzi pubblicitari e per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche.

Le entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe d'uso degli impianti sportivi e dalla pubblicità confluiranno direttamente nel bilancio del Comodatario e verranno utilizzate a copertura dei costi di gestione, ad esclusione del canone per l'esposizione pubblicitaria e dell'eventuale canone per l'occupazione di suolo pubblico, ove dovuto, che saranno versati al Comune. Relativamente ai tabelloni adibiti alla pubblicità, il Comune potrà affiggere, gratuitamente, pubblicità relativa a manifestazioni organizzate direttamente dallo stesso.

- K. **SUBAPPALTO:** si rinvia a quanto previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa sin d'ora che è vietata la sub-concessione e la cessione a terzi del contratto.

- L. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** il presente avviso, la relativa modulistica ed il capitolato prestazionale, nonché le successive pubblicazioni ex art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, sono rinvenibili sul profilo del comune <https://www.comune.piazzola.pd.it/>, sezione amministrazione trasparente.

- M. **AGGIUDICAZIONE:** si procederà all'aggiudicazione delle concessioni oggetto del presente avviso mediante procedura negoziata, con il criterio dell'**OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e secondo i seguenti elementi di valutazione:

| Elemento di valutazione | Fattore ponderale |
|------------------------------------|-------------------|
| A. Caratteristiche del concorrente | 25,00 |
| B. Progetto di gestione | 25,00 |
| C. Organizzazione del personale | 10,00 |
| D. Proposte di migliorie | 20,00 |
| E. Offerta economica | 20,00 |
| TOTALE | 100,00 |

- N. **RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:** I soggetti interessati a partecipare alla gara, dovranno far pervenire la documentazione più avanti meglio descritta, **entro le ore 12:00 di VENERDÌ 21 MAGGIO 2021**, esclusivamente via PEC, all'indirizzo:

piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva a documentazione precedente. In tale caso, la richiesta di invito del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara.

Resta inteso che il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

- O. **COSTI DELLA MANODOPERA:** tenuto conto della particolarità dell'appalto (esso è rivolto prevalentemente ad associazioni che operano per mezzo prevalentemente di volontari), al presente appalto **non si applica** quanto previsto dall'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- P. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

Sezione 2 – condizioni di partecipazione

A) SOGGETTI AMMESSI:

Come già detto, sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti rientranti in almeno una delle seguenti categorie, purché svolgano attività pertinente al servizio oggetto della presente procedura di affidamento, in conformità a quanto previsto dal proprio statuto e/o oggetto sociale:

- a) Società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, affiliate alle Federazioni Sportive o agli Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI;
- b) Federazioni sportive nazionali affiliate al CONI;
- c) Discipline sportive associate;
- d) Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- e) Consorzi e associazioni tra i predetti soggetti;
- f) Soggetti del cosiddetto "terzo settore" cioè soggetti organizzativi di natura privata volti alla produzione di beni e servizi a destinazione pubblica o collettiva (associazioni ricreative, sportive, cooperative sociali, associazioni di promozione sociale, associazioni di volontariato, ONG, ONLUS, ecc.);
- g) Soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 iscritti alla C.C.I.A.A.

Possono partecipare alla gara raggruppamenti temporanei di cooperative: a) già costituiti; b) non ancora costituiti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento di concorrenti.

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'ente appaltante e della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

R.T.I. *già costituiti*:

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;
- R.T.I. *non ancora costituiti*:
- E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese anche se non ancora costituiti;
- In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà i contratti in nome e per conto proprio e dei mandanti.

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. 50/2016)

- B1)** Insussistenza di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale

- B2)** essere tra i soggetti cui l'appalto è riservato ai sensi del combinato disposto dell'art. 90, comma 25, della legge n. 289/2002 e dell'art. 25, comma 1, della Legge Regione Veneto n. 8/2015, ossia:
- B2.1)** essere una società o associazione sportiva dilettantistica senza fini di lucro, affiliata alle Federazioni Sportive o agli Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI
 - B2.2)** essere una federazione sportiva nazionale affiliata al CONI
 - B2.3)** essere una disciplina sportiva associata;
 - B2.4)** essere un ente di promozione sportiva riconosciuto dal CONI
 - B2.4)** essere iscritto alla C.C.I.A.A. per almeno una delle seguenti attività: Gestione impianti polivalenti – gestione palestre – gestione impianti sportivi.

Requisiti di Capacità tecnica e professionale (art. 80 D.Lgs. 50/2016 e Allegato XVII)

- B3)** aver eseguito, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, almeno:
- B3.1)** un servizio di gestione di campi da calcio/rugby, per un numero complessivo di iscritti allo svolgimento dell'attività sportiva non inferiore a 500;
 - B3.2)** un servizio di gestione di palestre, avendo cura di indicare il numero complessivo di iscritti allo svolgimento dell'attività sportiva.

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1 e B2: da ciascuno dei soggetti raggruppati/consorziate;
- quello di cui al punto B3: nel complesso dal raggruppamento ed in ogni caso dalla capogruppo mandataria in misura percentuale superiore rispetto alle mandanti.

Nel caso di consorzi il suddetto requisito dovrà essere comprovato in capo al Consorzio, e non cumulativamente dalle singole imprese consorziate.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 viene qui stabilito che un concorrente, singolo o consorziate o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico (B3) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto

segue:

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito;
- Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

Sezione 3 – modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Come già detto gli operatori economici interessati ad essere invitati alla gara devono presentare, via PEC, la documentazione telematica qui di seguito elencata:

1. **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (scheda 1)**, redatta utilizzando l'omonimo modello, firmata digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:

- In caso di Coassicurazione/RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi;
- In caso di RTI costituito, viene presentata dalla capogruppo/mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
- In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
- In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
- In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, viene presentata dal Consorzio.

NB: Come previsto nel comunicato ANAC 26 ottobre 2016 (*Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000*) al fine della corretta compilazione dell'istanza, si rammenta che i soggetti cui si riferisce l'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 sono:

- 1) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- 2) i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- 3) i membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.
- 4) i «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (*come gli institori e i procuratori ad negotia*), di direzione (*come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*) o di controllo (*come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati*).

2. **SCHEDA CONSORZIATA (scheda 2)**, da presentarsi solo ed esclusivamente nel caso di

partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.

3. **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.
4. nel caso di **AVVALIMENTO**, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

Dichiarazioni del concorrente (Scheda 4.1):

- 4.1)** dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente, in corso di validità del firmatario, con la quale:
- attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
 - attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Stazione Appaltante e scaricabile dal sito internet.

Documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e (Scheda 4.2):

- 4.2)** dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente, con la quale:
- dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016;

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Stazione Appaltante e scaricabile dal sito internet.

- 4.3)** originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- 4.4)** nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente avviso.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere firmata digitalmente da un legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico che manifesta interesse.

Sezione 4 – spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori interessati ad essere invitati alla gara di cui al presente avviso, non è richiesto in alcun modo, in questa fase, di presentare offerte, ma solo manifestazioni di interesse. Non sono previste graduatorie, attribuzione dei punteggi o altre classificazioni di merito.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2106, l'invito a presentare offerta, verrà rivolto a tutti gli operatori economici che hanno presentato regolare manifestazione di interesse, indipendentemente dal loro numero.

Si procederà con la gara anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Le lettere invito verranno spedite entro e non oltre 5 giorni successivi la scadenza del termine per la presentazione della manifestazione d'interesse.

Il termine per la presentazione delle offerte, trattandosi di procedura negoziata con carattere di assoluta ed inderogabile urgenza, non sarà inferiore a 7 giorni dalla data di spedizione che verrà effettuata via PEC.

Gli inviti conterranno la descrizione dettagliata delle modalità di presentazione dell'offerta.

Trova applicazione quanto disposto dall'art. 48, comma 11, del D.Lgs 50/2016.

Il Comune si riserva la facoltà di delegare la gestione della successiva procedura negoziata alla C.U.C. presso la Federazione dei Comuni del Camposampierese (profilo <https://fcc.tuttogare.it/>)

Sezione 5 – AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Come già precisato l'affidamento della concessione è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente disciplinare di gara.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato di seguito.

PROCEDURA E ORDINE DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato con il metodo "aggregativo-compensatore", ai sensi dell'allegato P al D.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_i + C_i + D_i + E_i$$

Dove:

P_{tot} è il punteggio complessivo;

A_i è il punteggio attribuito alle *Caratteristiche del concorrente*

B_i è il punteggio attribuito al *Progetto di gestione*

C_i è il punteggio attribuito alla *Struttura tecnica*

D_i è il punteggio attribuito alle *Proposte di migliorie*

E_i è il punteggio attribuito all'*Offerta economica*

L'APPALTO SARÀ AGGIUDICATO AL CONCORRENTE CHE AVRÀ OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO COMPLESSIVO.

In caso di parità di punteggio, la gara sarà aggiudicata al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'Offerta tecnica

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

| Elemento di valutazione | Natura | Metodo |
|------------------------------------|-------------|------------------------|
| A. Caratteristiche del concorrente | Qualitativa | Confronto a coppie (*) |
| B. Progetto di gestione | | |
| C. Struttura tecnica | | |
| D. Proposte di migliorie | | |
| E. Offerta economica | | |

(*) nel "confronto a coppie", ai sensi dell'allegato G al D.P.R. n. 207/2010, viene adottato il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:

| | | |
|---------------------------|---|---|
| <i>preferenza massima</i> | = | 6 |
| <i>preferenza grande</i> | = | 5 |
| <i>preferenza media</i> | = | 4 |
| <i>preferenza piccola</i> | = | 3 |
| <i>preferenza minima</i> | = | 2 |
| <i>Parità</i> | = | 1 |

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie".

Nelle operazioni matematiche si procederà con l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Elemento A) CARATTERISTICHE DEL CONCORRENTE fino a punti 25

All'elemento di valutazione "A" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * 25,00$$

dove

A_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 dalla Commissione

CRITERI MOTIVAZIONALI

L'attribuzione del punteggio all'Elemento A avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con riferimento ai seguenti aspetti:

- comprovata esperienza nella gestione di attività sportive affini a quelle oggetto della specifica concessione;
- attinenza degli impianti gestiti con quelli oggetto della specifica concessione;
- numero medio di tesserati, divisi per fasce d'età, nel triennio antecedente la data di presentazione dell'offerta;
- diversificazione delle attività svolte per fasce d'età (esordienti, ragazzi, ecc..), tipo di attività agonistiche, ecc...

Elemento B) PROGETTO DI GESTIONE fino a punti 25

All'elemento di valutazione "B" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$B_i = V(b)_i * 25,00$$

dove

B_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(b)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 dalla Commissione

CRITERI MOTIVAZIONALI

L'attribuzione del punteggio all'Elemento B avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con riferimento ai seguenti aspetti:

- gestione delle attività sportive (attività da praticare e loro valenza scolare, sociale, promozionale, agonistica; potenziale bacino d'utenza; personale docente, promozione di attività sportive poco diffuse, ecc.);
- gestione operativa dell'impianto (utilizzazione: orari, frequenze, stagionalità, organizzazione del personale utilizzato per la gestione dell'impianto, ecc.);
- attività collaterali: sportive, agonistiche, amatoriali, ricreative che verranno svolte all'interno dell'impianto, aventi la finalità di identificare l'impianto stesso come luogo di aggregazione ed integrazione per la cittadinanza del quartiere e di tutta la città;
- organizzazione di attività a favore di giovani, di diversamente abili, di anziani e di soggetti svantaggiati;
- fasce orarie di apertura al pubblico dell'impianto;
- eventuali riduzioni o promozioni tariffarie a favore di utenti disabili
- messa a disposizione gratuita degli impianti, nelle mattine dei giorni feriali a favore degli istituti scolastici;
- sostenibilità economica della gestione.

Elemento C) STRUTTURA TECNICA fino a punti 10

All'elemento di valutazione "C" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$C_i = V(c)_i * 10,00$$

dove

C = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(c)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 dalla Commissione

CRITERI MOTIVAZIONALI

L'attribuzione del punteggio all'Elemento C avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nell'offerta tecnica, valutando positivamente i seguenti aspetti:

- completezza dello staff tecnico (costituito dall'insieme degli istruttori ed allenatori) rispetto alle attività sportive proposte e alla loro suddivisione per fascia di età.

Elemento D) – PROPOSTE DI MIGLIORIA fino a punti 20,00

All'elemento di valutazione "D" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = V(d)_i * 20,00$$

dove

D_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(d)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI

L'attribuzione del punteggio all'Elemento D avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con riferimento ai seguenti aspetti:

- interventi migliorativi finalizzati a conservare ed accrescere l'efficienza e la funzionalità dell'impianto;
- interventi diretti a migliorare le prestazioni sportive dell'impianto (es. interventi sul campo da calcio, spogliatoi, dotazione di arredi e allestimenti, ecc);
- fornitura di attrezzature tecniche aggiuntive rispetto a quelle previste nello schema di concessione.

Elemento E) – OFFERTA ECONOMICA fino a punti 20

All'elemento di valutazione "E" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$E_i = V(e)_i * 20,00$$

Il coefficiente $V(e)_i$ viene calcolato con la seguente formula: $V(e)_i = CCAR_{min}/CCAR_i$

dove

CCAR_i = Canone Concessorio Annuo offerto dal concorrente i-esimo

CCAR_{min} = Canone Concessorio Annuo offerto più basso tra quelli richiesti

E_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(e)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con la formula di cui sopra

Sezione 6 – elementi essenziali della concessione/comodato d'uso

Le caratteristiche essenziali del contratto di concessione/comodato d'uso oggetto della presente indagine vengono qui di seguito riassunte.

OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE: sono a carico del Comune le spese per le manutenzioni ordinarie e straordinarie, ad esclusione delle spese per le pulizie. Il Comune provvederà al pagamento delle utenze (acquedotto, gestione calore, elettricità, rifiuti) delle palestre, la cui intestazione continuerà ad essere in capo al Comune. Per i campi da calcio le utenze saranno intestate al concessionario.

OBBLIGHI SPECIFICI A CARICO DEL COMODATARIO: il concessionario/comodatario, fermo restando l'utilizzo degli immobili e delle attrezzature da parte dall'Istituto Scolastico durante gli orari di lezione, è altresì obbligato a:

- utilizzare gli impianti e le attrezzature relative unicamente secondo la loro specifica destinazione e in orario extrascolastico;

- osservare e far osservare le disposizioni stabilite dal Comune;
- provvedere alla pulizia degli spazi nei giorni di utilizzo o comunque prima dell'utilizzo scolastico degli stessi;
- osservare e far rispettare, all'interno degli impianti, il limite massimo di persone ammissibili;
- dare comunicazione al SUAP e alla Polizia Locale, con congruo anticipo (minimo 30 giorni dall'evento), di tutte le manifestazioni straordinarie (sono straordinarie tutte le manifestazioni non previste nel calendario delle attività), nonché di eventi sportivi di rilevante importanza o che possano creare situazioni di criticità ai fini della pubblica sicurezza, che verranno tenute all'interno degli impianti;
- assicurare l'apertura e la chiusura degli impianti e lo sgombero da eventuali attrezzature o materiali aggiunti al termine di ogni giornata e/o manifestazione al fine di rendere fruibili le palestre per le attività scolastiche;
- mantenere in efficienza gli impianti, provvedendo a segnalare con tempestività al Comune ogni disfunzione o guasto riscontrato nel funzionamento degli stessi;
- rispondere delle eventuali trasgressioni commesse in proprio e/o dai suoi dipendenti/volontari, come pure della mancata osservanza delle norme igienico-sanitarie sulla sicurezza, di ordine pubblico, ecc..

SPESE E MIGLIORIE: Il Concessionario/Comodatario:

- non ha diritto al rimborso delle spese sostenute per servirsi delle cose e dei beni oggetto del presente contratto.
- si obbliga a non apportare alcuna modifica ai locali e agli impianti tutti senza il preventivo consenso scritto del Comodante; i miglioramenti e le addizioni eseguiti dal Comodatario ai locali e agli impianti resteranno a favore del Comodante al termine del rapporto, senza che vi sia alcun obbligo di indennizzo.

Il Comune potrà pretendere, in ogni caso, che il Comodatario ripristini a sue spese l'unità immobiliare allo stato in cui l'ha ricevuta, qualora compia interventi non autorizzati o non eseguiti a regola d'arte. Il Comodatario può presentare all'Amministrazione Comunale proposte per migliorare la qualità e la funzionalità del servizio.

Il Comodatario può avvalersi delle agevolazioni fiscali previste dal decreto legge n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 77/2020 (cosiddetto "Decreto Rilancio") rivolte alle associazioni e società sportive dilettantistiche iscritte nel registro istituito ai sensi dell'articolo 5, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 242/1999, limitatamente ai lavori destinati ai soli immobili o parti di immobili adibiti a spogliatoi (cosiddetto "superbonus 110%"), è tenuto a presentare preventivamente al Comune un progetto, redatto e sottoscritto secondo le norme di legge in materia, da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale. In ogni caso il Comune non concorre in alcun modo al finanziamento dei lavori medesimi, anche in caso di approvazione del progetto, restando a carico del Comodatario ogni e qualsivoglia onere (finanziario, fiscale ed amministrativo) inerente l'esecuzione di detti lavori e le modalità di accesso alle relative agevolazioni fiscali.

PROTOCOLLO DI LEGALITA': Il concessionario/comodatario è tenuto ad adempiere agli obblighi contenuti nel "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", siglato a Venezia in data 17.09.2019, dal Presidente della Regione del Veneto, i Prefetti delle Province venete, il Presidente dell'Unione Regionale delle Province del Veneto e dal Presidente del Comodatario Regionale Comuni del Veneto. La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte del Comodatario concessionaria porterà alla risoluzione del contratto.

Sezione 7 – ulteriori informazioni

LA REDAZIONE DEL D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi

dell'art. 26 del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81, non si è ritenuta necessaria nel presente appalto, in quanto non si ravvisano, al momento, rischi di interferenza ovvero "contatti rischiosi" tra il personale della stazione appaltante e quello dell'appaltatore, in considerazione del fatto che il servizio verrà prestato al di fuori del normale orario di lavoro.

FACOLTA' DI INTERPELLO: il Comune si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

CONVENZIONE: ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, il contratto di concessione e di comodato d'uso sarà stipulato tramite scrittura privata, da registrarsi con spese a carico del concessionario, sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti delle parti.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: ciascun concessionario, è tenuto, prima della stipula della convenzione, a costituire e trasmettere al Comune di Piazzola sul Brenta copia della POLIZZA ASSICURATIVA di RESPONSABILITA' CIVILE a copertura delle responsabilità civili (RCT/RCO) per danni a cose e persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, o altri addetti che partecipano alle attività, dai frequentatori dell'impianto sportivo ed in ogni caso verso terzi, con massimali non inferiori ad Euro 1.500.000,00 per sinistro, per persona e per danni a cose, la cui copia è stata consegnata al Comune prima della sottoscrizione del presente contratto.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dall'interpretazione della convenzione e relative a diritti soggettivi, previa verifica della possibilità di arrivare a una transazione ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del codice del processo amministrativo siccome modificato dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it).

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

INFORMATIVA ex art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Con il presente avviso si acconsente all'utilizzo dei dati personali. Tali dati conferiti verranno trattati ai fini delle operazioni di formazione di un elenco dei soggetti che presentano manifestazione di interesse. L'autorizzazione al trattamento dei dati è obbligatoria e, in sua assenza, non sarà possibile procedere con le operazioni. Il Titolare del trattamento per i dati raccolti attraverso il sito è il Comune di Piazzola sul Brenta, con sede in viale Silvestro Camerini n. 3- 35016 Piazzola sul Brenta (PD), indirizzo email: protocollo@comune.piazzola.pd.it. I dati personali saranno trattati con/senza strumenti elettronici solo da soggetti autorizzati nel rispetto della normativa privacy e della privacy policy dell'Ente in materia di protezione dei dati personali. I dati personali non saranno trattati per finalità commerciali o di marketing, né saranno ceduti a terzi. I dati conferiti resi anonimi potranno essere utilizzati anche per rilevazioni statistiche. I dati saranno conservati per il tempo necessario al raggiungimento degli scopi per i quali sono stati raccolti. I dati sopracitati potrebbero essere estratti dai comuni motori di ricerca nel caso di ricerche on line effettuate da terzi soggetti. Sui propri dati, potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (conferma dell'esistenza dei dati, origine, finalità, aggiornamento, cancellazione, diritto di opporsi per motivi legittimi) rivolgendosi al Responsabile del Trattamento ed ambito di diffusione dei dati, Dott. Paolo Fortin nella sua qualità di responsabile del servizio Affari Generali e Servizi Socio-Culturali.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA: per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 cui si rinvia.

INFORMAZIONI AI CONCORRENTI: fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Sezione 8 – RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Come previsto dal punto 5.1.4 delle linee guida Anac n. 4, il presente avviso è pubblicato sul profilo del Comune di Piazzola <https://www.comune.piazzola.pd.it/> sezione amministrazione trasparente, dal giorno 28.04.2021.

Responsabile del Procedimento ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dott. Paolo Fortin del Comune di Piazzola sul Brenta (PD)

Il responsabile del Settore
Dott. Paolo Fortin