



# CITTÀ DI PIAZZOLA SUL BRENTA

## Provincia di Padova

Sito Internet: [www.comune.piazzola.pd.it](http://www.comune.piazzola.pd.it) - PEC: [piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net)

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

NUM. GEN. 76 DEL 26/02/2021

Segretario Generale

**OGGETTO: BANDO DI MOBILITA' PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO UFFICIO PERSONALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO E DI DOMANDA**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la determinazione sindacale n. 56 del 01/06/2020, relativa all'attribuzione delle funzioni gestionali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la deliberazione di C.C. n. 56 del 30/11/2020 di approvazione del DUP 2021-2023 e la relativa nota di aggiornamento approvata con deliberazione di C.C. n. 10 del 27.01.2021;

Vista la deliberazione di C.C. n. 11 del 27.01.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023 e tutti gli allegati previsti dall'art. 174 del TUEL nonché dal D.Lgs. n.118/2011;

Dato atto che il presente provvedimento è coerente con i contenuti del DUP 2021-2023 e con le previsioni del Bilancio di previsione finanziario;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 11 del 3.2.2021, con la quale si è approvato il PEG che affida la dotazione finanziaria ai responsabili dei servizi per il triennio 2021-2023;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 63 del 29.12.2016, che disciplina la gestione economico-finanziaria secondo i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la DGC n. 9 del 22.01.2020 avente per oggetto: **"Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (p.t.p.c.t.) 2020/2022"** in applicazione della legge n. 190 del 6.11.2012.

Richiamata, la deliberazione di G.C. n. 150 del 28/12/2020 con la quale è stato approvato il Piano Triennale Fabbisogni del Personale triennio 2021/2023;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 125 del 14/12/2011;

Visto l'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001, secondo cui: *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza."*

Rilevato che nell'anno 2021 si verificherà la cessazione di n. 1 dipendente presso l'Ufficio Personale;

Ritenuto, al fine di sostituire il personale cessante, di procedere all'approvazione di un avviso di mobilità esterna, ai sensi del citato art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore direttivo amministrativo cat. D" Settore Amministrativo – Ufficio Personale, in relazione alle esigenze dell'amministrazione;

Ravvisata la necessità di procedere quanto prima alla copertura del posto in dotazione organica con profilo professionale sopra indicato al fine di assicurare il regolare svolgimento dei servizi;

Vista la bozza di avviso di selezione e il relativo schema di domanda di partecipazione al suindicato bando, **All. A) e B)**, che costituiscono parte integrale e sostanziale del presente atto;

Dato atto che nel presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse di cui al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione vigente;

Visti:

- Il d. lgs. n. 165/2001, in particolare l'art. 30;
- Il d.lgs. 267/2000;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D. lgs. 267/2000;

#### **DETERMINA**

1. di approvare, lo schema di avviso di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo - cat. D - Settore amministrativo Ufficio Personale a tempo pieno (36 ore settimanali) e la relativa domanda di partecipazione **All. A) e B)**, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di procedere alla pubblicazione dell'avviso di mobilità esterna, provvedendo secondo le modalità di seguito indicate:
  - 1) Pubblicazione del bando integrale per almeno 30 giorni all'Albo Pretorio del Comune di Piazzola sul Brenta, nonché sul sito web istituzionale nell'apposita sezione;
3. di dare atto che l'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere alla copertura dei posti, anche successivamente alla conclusione della procedura, nonché di revocare o modificare il presente provvedimento in considerazione di eventuali sopravvenuti limiti e divieti legislativi;
4. di dare atto che gli oneri conseguenti al trattamento economico relativo alla copertura dei posti in oggetto mediante mobilità esterna, sono assolti nel rispetto dei limiti di riduzione della spesa del personale, posti dall'art. 1, comma 557 e comma 557 quater, della legge 296/2006 e sono compresi negli stanziamenti del bilancio di previsione 2020-2022;
5. di dichiarare che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D. Lgs. n. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Piazzola sul Brenta e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussiste in capo al sottoscritto Responsabile di Settore alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione.



# CITTÀ DI PIAZZOLA SUL BRENTA

## Provincia di Padova

Sito Internet: [www.comune.piazzola.pd.it](http://www.comune.piazzola.pd.it) - PEC: [piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net)

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

NUM. GEN. 76 DEL 26/02/2021

Segretario Generale

**OGGETTO: BANDO DI MOBILITA' PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE  
DIRETTIVO AMMINISTRATIVO UFFICIO PERSONALE.  
APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO E DI DOMANDA**

Piazzola sul Brenta, li 26/02/2021

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA:** FAVOREVOLE, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/200.

IL RESPONSABILE  
Dott. Paolo Fortin