



# CITTÀ di PIAZZOLA sul BRENTA

## Provincia di Padova

Cap 35016  
Tel. 049/9697911  
Fax 049/9697930  
E-mail: protocollo@comune.piazzola.pd.it

Cod.Fisc. 80009670284

N. 26 Reg. Ord.

Prot. n. 10596

**OGGETTO: Nomina del Responsabile del Personale.**

### IL SINDACO

#### **RICHIAMATI:**

- Visto il Decreto Sindacale n.24 del 15/07/2015 del Sindaco di Piazzola sul Brenta con il quale è stato nominato Segretario Comunale titolare della sede di segreteria comunale convenzionata tra i Comuni di Piazzola sul Brenta e Mussolente, la Dr.ssa **Chiara Perozzo** con decorrenza 20/07/2015;
- Il Regolamento Comunale di Organizzazione, approvato con deliberazione di G.C. n.125 del 14/12/2011 con la quale venivano individuate anche le competenze del Segretario Comunale;

Spiegato che nel presente momento storico gestionale necessita individuare un punto di riferimento unitario quale imputazione di ogni problematica e decisione relativa alla politica di organizzazione e di gestione del personale, e che esso non può essere individuato se non nel Segretario Generale;

Considerato, quindi, opportuno assegnare ogni funzione gestionale di Responsabile del Personale, relativamente all'applicazione di tutti gli istituti giuridici – economici dei CCNL, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e delle altre norme vigenti, al Segretario Generale, Dr.ssa **Chiara Perozzo**;

Fatta salva, comunque, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sull' Ordinamento degli uffici e dei Servizi, la gestione da parte dei Responsabili dei Servizi, l'adozione di atti di gestione del personale nel rispetto delle norme vigenti in materia, ivi compresi autorizzazioni delle missioni, i permessi, i provvedimenti di congedo ordinario e straordinario, la liquidazione di compensi e delle indennità già previsti e determinati nel loro ammontare dalla legge o regolamento, le contestazioni di addebito, l'irrogazione del rimprovero verbale e del rimprovero scritto, le proposte di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto.

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 97, comma 4 del D. Lgs 267/2000 il segretario comunale "esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia";

**RITENUTO** di precisare che eventuali compensi aggiuntivi, in relazione alla presente attribuzione, potranno essere determinati con successiva determinazione;

#### **VISTI:**

- Il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## DECRETA

1. Di nominare il Segretario Generale dell'Ente, dr.ssa **Chiara Perozzo**:
  - RESPONSABILE DEL PERSONALE;
2. Di stabilire che l'incarico decorra dalla notifica del presente atto all'interessato ed abbia effetto fino alla scadenza dell'attuale mandato amministrativo;
3. Di dare atto che eventuali compensi aggiuntivi, in relazione alla presente attribuzione, potranno essere determinati con successiva determinazione;
4. Sono, altresì, attribuite al Segretario Generale, dr.ssa **Chiara Perozzo**, le funzioni relative alle attività gestionali afferenti gli uffici, servizi, unità operative o altra unità organizzativa dell'intera Area Affari Generali e Servizi Socio Culturali in sostituzione, per assenza dovuta a qualsiasi causa, del Responsabile di detto settore, o per vacanza del posto;
5. Di dare mandato al Segretario Generale di comunicare la nomina di cui al presente atto alla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), alla prefettura, al Nucleo di Valutazione e ai Responsabili di Settore dell'Ente, nonché di curare la pubblicazione del decreto, oltre che nelle forme ordinarie, sul sito web istituzionale dell'ente.

Piazzola sul Brenta, 24/07/2015



IL SINDACO

Avv. Enrico Alfonso Michele Zin

A handwritten signature in black ink, appearing to be "E. Zin", written over the printed name of the Mayor.