



INFORMAZIONI PERSONALI

CRISTINA CAVINATO



Via don Minzoni 6B – 35016 Piazzola sul Brenta (Padova)  
 347 4481931  
 manucrist@vodafone.it  
 Sesso F | Data di nascita 18/04/1972| Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Dal 2004 ad oggi **Direttore Farmacia Comunale di Villafranca Padovana srl**
- Dal 2003 al 2004 **Farmacista dipendente presso la farmacia Lusiani a Marsango (PD)**
- Dal 1999 al 2003 **Farmacista dipendente presso la "Farmacia del Sole" situata a Vicenza**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal 1999** Partecipo ai **periodici corsi** di aggiornamento e approfondimento secondo quanto previsto dalla legge con gli ECM (corsi di formazione continua) con particolare attenzione ai corsi di orientamento di educazione sanitaria, utilizzo corretto del farmaco, riconoscimento dei sintomi di un problema, conoscenza del processo farmacologico per risolverlo. Come direttore seguo aggiornamenti periodici di management farmacia e gestione del personale, merchandising, tecniche di vendita in farmacia. Ho seguito corsi di formazione sulla sicurezza sul lavoro come previsto dalla vigente normativa di legge. Con particolare interesse seguo corsi di aggiornamento sulla gestione economica e qualità di servizio in farmacia

Particolarmente interessata alle materie scientifiche in particolar modo per la chimica, ho approfondito le materie di farmacologia e chimica farmaceutica, tecnica e legislazione farmaceutica.

Ho approfondito i seguenti ambiti :

Medicina naturale, prodotti omeopatici, fitoterapici, oligometallici, fiori di Bach, prodotti di medicina ayurvedica, prodotti cosmetici, dell'infanzia e complementari, gestione economica in farmacia, farmacologia
- Dal 1992 al 1998** **Laurea in farmacia** farmacologia clinica - Università di Padova  
 Qualifica conseguita: **Direttore di farmacia**
- Dal 1986 al 1992** **Diploma di perito elettronico industriale**  
 Scuola media superiore: IT.I.S. Francesco Severi" (Padova)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Lingua madre **Italiana**

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto A1	Lettura A1	Interazione A1	Produzione orale A1	

Competenze comunicative

Sono dotata di capacità organizzativa di un gruppo di persone. Mi piace organizzare il lavoro sfruttando le particolari capacità di ognuno delegando i vari ambiti del lavoro secondo le doti migliori di ciascuno. Mi piace far diventare il lavoro un laboratorio di crescita personale del gruppo e questo farlo diventare una risorsa economicamente vantaggiosa. Sono portata per organizzare eventi di educazione in vari ambiti sia sanitari che umanamente migliorativi di se stessi con particolare attenzione ai giovani. Percepisco i cambiamenti lavorativi come delle opportunità e sono sempre



	<p>pronta a migliorare. Ho doti di ascolto con i clienti e questo mi aiuta a dare sempre il miglior consiglio che posso.</p>
Competenze organizzative e gestionali	<p>Attualmente il mio lavoro consiste nel gestire da un punto di vista economico e sanitario una farmacia. Sono in grado organizzare i punti vendita al fine di rispondere al meglio alle esigenze del mercato e della clientela.</p>
Competenze digitali	<p>AUTOVALUTAZIONE</p> <hr/> <p>Conoscenza ed uso di programmi per farmacia ("Gestione" by ComiFar e "Farma3") Utilizzo strumenti per autoanalisi in farmacia.</p>
Altre competenze	<p>Suono la chitarra e sono appassionata di musica e canto. Nel mio tempo libera faccio volontariato nella mia parrocchia, sono stata segretario del "circolo Noi Incontro" nel paese dove vivo dal 20014-2019.</p>
Patente di guida	<p>B</p>
Dati personali	<p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016.</p>